

Số: /KH-UBND

Chí Linh, ngày tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ khai bút Xuân Ất Ty- 2025

Thực hiện Kế hoạch số 188/KH-UBND ngày 29/12/2024 của UBND thành phố về tổ chức các hoạt động tuyên truyền, văn hóa, thể thao, du lịch, Kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng cộng sản Việt Nam (03/02/1930-03/02/2025), mừng Đảng - mừng xuân Ất Ty 2025 trên địa bàn thành phố. UBND thành phố xây dựng Kế hoạch tổ chức Lễ Khai bút Xuân Ất Ty năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Lễ khai bút Xuân Ất Ty tại Đền thờ danh nhân văn hóa thế giới Chu Văn An là hoạt động văn hóa truyền thống, chào mừng xuân mới, tôn vinh đạo Học thể hiện truyền thống uống nước nhớ nguồn, tôn sư trọng đạo của dân tộc Việt Nam; đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài, góp phần thúc đẩy tinh thần hiếu học của Nhân dân thành phố Chí Linh.

- Tuyên truyền quảng bá các giá trị của di tích lịch sử Quốc gia Phụng Hoàng, Khu du lịch cấp tỉnh Phụng Hoàng, góp phần nâng cao ý thức, trách nhiệm của các cấp, các ngành và Nhân dân trong việc bảo tồn, gìn giữ và phát huy giá trị di sản văn hóa dân tộc.

- Duy trì và phục vụ nhu cầu sinh hoạt tín ngưỡng của nhân dân và du khách đối với các giá trị di sản văn hóa dân tộc tại khu di tích.

2. Yêu cầu

- Các nghi lễ thực hiện theo nghi thức truyền thống, tổ chức trang trọng, an toàn, vui tươi, văn minh, lành mạnh, có tính giáo dục, lan tỏa cao.

- Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường, vệ sinh thực phẩm; phòng chống dịch bệnh, phòng chống cháy rừng, hỏa hoạn trong khu vực di tích. Ngăn chặn và xử lý kịp thời các trường hợp mê tín, dị đoan.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về di tích, lễ hội, nội dung tuyên truyền phải hấp dẫn, phù hợp với mọi đối tượng để nhân dân tích cực tham gia.

- Trong khu vực lễ hội không có người ăn xin, không có hiện tượng chèo kéo, đeo bám chào mời khách. Quản lý, sử dụng hợp lý tiền mệnh giá nhỏ theo nội dung Công văn số 25/BVHTTDL-VHCS, ngày 07/01/2014 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.

- Tổ chức tốt công tác đón tiếp khách; hướng dẫn, phục vụ nhân dân, du khách tận tình, chu đáo. Quản lý tốt các nguồn công đức để xây dựng, bảo tồn di tích.

II. THỜI GIAN, KHÔNG GIAN

1. Thời gian: Ngày 05/02/2025 (Ngày mùng 08 tháng Giêng năm Ất Ty).

2. Địa điểm: Tại di tích Đền thờ Chu Văn An và Đền thờ Nguyễn Thị Duệ.

III. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Tại di tích Đền thờ thầy giáo Chu Văn An

*** Từ 6h30' - 9h00':**

- Lễ cáo yết.

- Tế khai xuân.

- Lễ rước bộ dâng văn sách (từ Điện Lưu Quang lên Đền Thầy)

*** Từ 9h00' - 10h30': Lễ khai bút**

+ Đón tiếp đại biểu.

+ Văn nghệ chào mừng.

+ Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu.

+ Văn tế dâng hương.

+ Diễn văn khai bút.

+ Khai bút chữ Hán, chữ Quốc ngữ.

(Đại biểu dự lễ khai bút)

+ Dâng chữ trình Thầy.

+ Giao lưu biểu diễn thư pháp

2. Tại di tích Đền thờ Nữ tiến sĩ Nguyễn Thị Duệ

*** Từ 10h45' - 11h00':**

- Lễ dâng hương Bà chúa Sao Sa - Tiến sĩ Nguyễn Thị Duệ.

3. Nội dung Khai bút

3.1. Khai bút chữ Hán: 興旺發達 (Hưng Vượng Phát Đạt)

(Thịnh vượng, phát triển, đạt được mục đích nhiệm vụ đề ra)

Người viết: Nhà thư pháp Phạm Hùng (Câu lạc bộ thư pháp Hán Nôm tỉnh Hải Dương)

Khổ giấy viết: 70cm x 200cm

Loại giấy: Xuyên chỉ viết thư pháp có in phủ hoa văn đẹp.

Màu mực viết: Mực son đỏ (đặc trưng Đền thờ Chu Văn An)

Nơi viết: Đặt giá viết chữ trên lễ đài.

Cách thức: Các nhà thư pháp đăng đàn thực hiện nghi lễ mật thiêng (theo kịch bản lễ hội) và trực tiếp mài mực viết 04 chữ Hán cổ trên giấy đã treo ở giá chữ, chữ viết theo lối chữ Hành Thư trong nghệ thuật thư pháp Hán Nôm.

3.2. Khai bút chữ Việt

Trí, Đức, Thành, Phúc, An, Khang, Cường, Thịnh, Phát

(Trí tuệ, đức độ, thành công, phúc lành, bình an, sức khỏe, mạnh mẽ, thịnh vượng, phát đạt)

Người viết: Mời 09 đồng chí lãnh đạo đại diện Trung ương, Thường trực Tỉnh ủy, Thường trực HĐND, Lãnh đạo UBND tỉnh, Thường trực Thành ủy Chí Linh.

Cách thức: viết theo lối Hành thư trong nghệ thuật thư pháp Việt. Các đại biểu lên lễ đài và ký tên (khai bút) vào các khuôn giấy đã định sẵn

Khổ giấy viết: 30cm x50cm.

Loại giấy: Chuyên dụng viết thư pháp có in phủ hoa văn đẹp.

Màu mực viết: Mực son đỏ (đặc trưng Đèn thờ Chu Văn An)

Nơi viết: Đặt giấy trên dây bàn phủ vải đỏ trang trọng trên lễ đài.

Sau khi khai bút chữ Hán, chữ Quốc ngữ xong, các chữ sẽ dâng lên Đèn thờ Chu Văn An (theo kịch bản lễ hội).

3.3. Khai bút giành cho học sinh

Học chỉ là mắt, hành mới có chân, có mắt có chân mới tiến lên được(*Chu Văn An*)

IV. THÀNH PHẦN ĐẠI BIỂU MỜI DỰ LỄ KHAI BÚT

Dự kiến: 300 đại biểu(không tính giáo viên và học sinh)

1. Khách mời Trung ương:

- Lãnh đạo Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch.
- Lãnh đạo Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Lãnh đạo Trung ương Đoàn TNCSHCM
- Lãnh đạo Trung ương Hội khuyến học Việt Nam.
- Lãnh đạo Cục Di sản (Bộ Văn hóa Thể thao và Du lịch).
- Lãnh đạo Tổng cục du lịch Việt Nam.
- Hội văn nghệ dân gian Việt Nam

2. Khách mời tỉnh Hải Dương

- Thường trực Tỉnh ủy.
- Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Thường trực HĐND tỉnh.
- Lãnh đạo UBND tỉnh.
- Lãnh đạo UBMTTQ tỉnh.
- Lãnh đạo các Ban xây dựng Đảng, các Sở, Ngành, Đoàn thể ở tỉnh;
- Sở Văn hóa Thể Thao và Du lịch: Ban Giám đốc, Lãnh đạo các phòng chuyên môn; Ban QLDT Côn Sơn - Kiếp Bạc, Lãnh đạo Bảo tàng tỉnh Hải Dương.
- Lãnh đạo Hiệp hội Du lịch tỉnh Hải Dương

3. Đại biểu huyện Thanh Trì, Tp Hà Nội

- Thường trực Huyện ủy;
- Ban Thường vụ Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lãnh đạo các Ban xây dựng Đảng;
- Lãnh đạo UBMTTQ và các phòng ban, ngành đoàn thể huyện.
- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ban giám hiệu các trường học xã Thanh Liệt, huyện Thanh Trì, TP. Hà Nội.

- Dòng họ Chu – Thanh Liệt – Thanh Trì - Hà Nội

4. Đại biểu các huyện, thị xã, thành phố bạn

- Lãnh đạo Huyện, Thị ủy, Thành ủy, UBND các huyện, thị xã, thành phố trong tỉnh.

- Lãnh đạo Huyện ủy, Thành ủy, Quận ủy, UBND các huyện, thị xã, thành phố kết nghĩa: Thành phố Đông Triều, Tp Uông Bí, Tp Cẩm Phả, TP Hạ Long, thị xã Quảng Yên, huyện Vân Đồn, TP Móng Cái, thị xã Quế Võ, TP Từ Sơn, Tp Bắc Ninh, Huyện Lục Nam, Huyện Lục Ngạn, huyện Tân Yên, TP Bắc Giang, Tp Lạng Sơn, Huyện Quế Võ, Quận Lê Chân, Quận Đồ Sơn, huyện Cát Hải, huyện Tam Đảo, TP Phúc Yên, TP Tam Điệp, Tp Phổ Yên – Thái Nguyên, Tp Sông Công, TP Thái Nguyên, huyện Đại Từ, TP Hưng Yên, huyện Mộc Châu, Huyện Hạ Lang, TX Sapa, TP Phủ Lý, huyện Kỳ Sơn, Huyện Can Lộc, Thị xã Sông Cầu, TP Vĩnh Long...

- Ban QLDT thị xã Kinh Môn
- Ban QLDT huyện Cẩm Giàng.

5. Đại biểu Thành ủy- HĐND-UBND –UBMTTQ thành phố Chí Linh

- Thường trực Thành ủy.
- Ban Thường vụ Thành ủy.
- Thường trực HĐND thành phố
- Lãnh đạo UBND thành phố,
- Ban Chấp hành Đảng bộ thành phố.
- Lãnh đạo các Ban xây dựng Đảng,
- Lãnh đạo Văn phòng Thành ủy, Văn phòng HĐND-UBND thành phố.
- Lãnh đạo UBMTTQ và các phòng, ban, ngành đoàn thể thành phố.
- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND các xã, phường.
- Lãnh đạo các cơ quan, doanh nghiệp trên địa bàn thành phố.
- Ban giám hiệu các nhà trường trên địa bàn thành phố.

6. Đại biểu phường Văn An

- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND; Lãnh đạo UBND phường.

- Chủ tịch UBMTTQ, Trưởng các ban, ngành đoàn thể phường.
- Bí thư Chi bộ, Trưởng, Phó khu dân cư Trại Sen, Trưởng ban công tác mặt trận, Trưởng các hội đoàn thể khu dân cư Trại Sen.

7. *Đại biểu lãnh đạo các Trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp trên địa bàn tỉnh Hải Dương.*

Lãnh đạo các học viện, nhà trường có công đức thường xuyên tu bổ, tôn tạo khu di tích lịch sử và danh thắng Phụng Hoàng (Phòng GD&ĐT quận Cầu Giấy Hà Nội, Phòng GD&ĐT quận Hai Bà Trưng Hà Nội, Trường THPT Ngô Sĩ Liên - Hà Nội, Trường THPT Chu Văn An Hà Nội, Trường THPT Amsecdam Hà Nội), Học viện ANND, Học viện CSND, Học viện Chính trị CAND, Học viện Tài chính, Học viện chính trị Quân sự, Đại học Hải Dương, Đại Học Sao Đỏ.).

8. *Phóng viên các cơ quan báo chí, phát thanh truyền hình*

- Báo Văn hóa (Bộ Văn hóa, Thể Thao và Du lịch).
- Báo Du lịch (Tổng cục Du lịch Việt Nam).
- Thường trú Báo Nhân dân tại Hải Dương.
- Đài phát thanh truyền hình Hải Dương.
- Báo Hải Dương.
- Đài phát thanh thành phố Chí Linh.

9. *Đại biểu giáo viên học sinh, sinh viên*

Đại diện học sinh, sinh viên thành phố Chí Linh: 100 học sinh, sinh viên.

IV. KINH PHÍ ĐẢM BẢO

Kinh phí tổ chức Lễ khai bút xuân Ất Tỵ – 2025 căn cứ vào Quyết định số 41/2024/QĐ-UBND về việc tiếp nhận, quản lý, sử dụng tiền công đức, tài trợ cho các di tích và hoạt động lễ hội do cơ quan nhà nước tổ chức trên địa bàn tỉnh Hải Dương, trích 32% từ nguồn thu công đức để chi hoạt động lễ hội theo quy định tại Điều 5 Thông tư số 04/2023/TT-BTC (có dự trù kinh phí kèm theo).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban tổ chức lễ hội

Thành lập Ban tổ chức lễ hội do đồng chí Phó chủ tịch UBND thành phố phụ trách lĩnh vực Văn hóa xã hội làm trưởng ban, đồng chí Trưởng phòng Văn hóa thông tin làm phó ban thường trực và các thành viên liên quan làm phó ban, ủy viên BTC.

2. Thành lập các Tiểu ban giúp việc Ban tổ chức lễ hội

Thành lập 03 Tiểu ban giúp việc Ban tổ chức lễ hội (có quyết định riêng).

- Tiểu ban nội dung, tuyên truyền
- Tiểu ban lễ tân, khánh tiết, hậu cần
- Tiểu ban an ninh trật tự

3. Phân công nhiệm vụ cụ thể

3.1. Phòng Văn hóa và Thông tin

- Thực hiện công tác quản lý nhà nước về các hoạt động của lễ hội.
- Thẩm định nội dung chương trình, kịch bản, diễn văn khai bút.
- Phân công lực lượng tham gia các Tiểu ban phục vụ lễ hội theo Quyết định.

3.2 Ban quản lý di tích thành phố Chí Linh

Là cơ quan thường trực Ban tổ chức Lễ hội.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức các nghi lễ tại di tích theo kế hoạch.
- Đảm nhiệm các nội dung trang trí, khánh tiết, sơ đồ phối cảnh không gian, sân khấu kỳ đài, âm thanh, ánh sáng và hệ thống cơ sở vật chất đảm bảo công tác tổ chức các hoạt động lễ hội.
- Xây dựng kịch bản lễ khai bút, soạn diễn văn khai bút, lễ dâng hương, lễ rước bộ dâng văn sách, chuẩn bị nội dung khai bút chữ Hán, chữ Quốc ngữ.
- Phối hợp với các cơ quan thông tấn báo chí, phát thanh truyền hình tuyên truyền quảng bá di tích và du lịch Chí Linh.
- Cử lực lượng tham gia phục vụ lễ hội.

3.3. Văn phòng HĐND - UBND thành phố

- Chuẩn bị giấy mời và gửi giấy mời đại biểu tham dự Lễ khai bút
- Tham mưu Ban tổ chức Lễ hội phân công các phòng ban đơn vị liên hệ và đón tiếp đại biểu các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị
- Chủ trì phối hợp với các đơn vị triển khai công tác đón tiếp đại biểu khách mời về dự lễ dâng hương.
- Điều hành kịch bản Lễ khai bút

3.4. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Trực tiếp mời Lãnh đạo Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT, các trường MN, TH, THCS trên địa bàn thành phố.
- Cử lực lượng giáo viên tham gia lễ tân và phục vụ lễ hội (20 giáo viên).
- Chuẩn bị chương trình văn nghệ chào mừng (20 phút).
- Cử 50 học sinh tiêu biểu khai bút chữ quốc ngữ
- Cử lực lượng tham gia các Tiểu ban phục vụ buổi lễ theo quyết định.

3.5. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông

Tổ chức nhiệm vụ tuyên truyền trực quan Lễ hội (Treo băng zôn, khẩu hiệu tuyên truyền trên các tuyến đường trung tâm thành phố, tuyến đường vào Khu di tích).

- Tổ chức tuyên truyền trước, trong và sau Lễ hội trên sóng phát thanh, truyền hình Hải Dương, thành phố Chí Linh.

3.6. Thành đoàn Chí Linh

- Tổ chức lực lượng thanh niên tình nguyện tham gia các Tiểu ban phục vụ lễ hội theo kế hoạch giao.

- Điều hành lực lượng phục vụ Khai bút chữ Hán, chữ Quốc ngữ, dâng chữ trình Thầy.

3.7. Phòng Tài chính - Kế hoạch

- Thẩm định dự toán kinh phí, tổ chức giám sát thu chi theo quy định.

- Cử lực lượng tham gia các Tiểu ban phục vụ lễ hội theo Quyết định.

3.8. Công an thành phố

- Xây dựng phương án bảo vệ các đồng chí lãnh đạo cấp cao và các đại biểu về dự lễ hội.

- Xây dựng phương án đảm bảo an ninh trật tự, an toàn giao thông trong thời gian tổ chức lễ hội.

- Cử lực lượng tham gia các Tiểu ban phục vụ lễ hội theo Quyết định.

3.9. UBND phường Văn An

- Tham gia Ban tổ chức lễ hội và các Tiểu ban theo Quyết định.

- Phối hợp với Ban tổ chức lễ hội, Ban quản lý di tích tổ chức các nghi lễ truyền thống trong lễ hội.

- Tổ chức lực lượng tham gia Lễ rước bộ theo kịch bản lễ hội (100 người).

- Cử lực lượng Công an phường phối hợp cùng Công an thành phố, Thành đoàn Chí Linh đảm bảo công tác an ninh trật tự, an toàn giao thông, phòng chống cháy rừng; sắp xếp dịch vụ hàng quán trong khu vực di tích; hướng dẫn điều hành khu bãi xe, đảm bảo trông giữ phương tiện cho các đoàn đại biểu về dự lễ hội.

- Cử lực lượng tham gia các Tiểu ban phục vụ lễ hội theo Quyết định.

3.10. Điện lực Chí Linh

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo ổn định nguồn điện và các phương án dự phòng phục vụ lễ hội.

- Cử lực lượng trực kỹ thuật trong lễ hội.

3.11. Trung tâm y tế thành phố

- Cử lực lượng tham gia các Tiểu ban phục vụ lễ hội theo Quyết định.

Đảm nhiệm vụ trực y tế phục vụ lễ hội.

3.12. Phòng Lao động TB&XH

- Xây dựng kế hoạch đưa các đối tượng ăn xin, ăn mày trong lễ hội(nếu có) đưa về Trung tâm nuôi dưỡng bảo trợ xã hội tỉnh Hải Dương trong thời gian lễ hội.

3.13. Công ty Cổ phần giao thông MTĐT

- Đảm bảo công tác vệ sinh môi trường trong lễ hội.

- Cử lực lượng tham gia phục vụ lễ hội.

4. Chế độ, trách nhiệm báo cáo

- Các phòng ban đơn vị được phân công có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, triển khai nhiệm vụ cụ thể.
- Ban tổ chức lễ hội và các Tiểu ban hợp triển khai kế hoạch.
- Các lực lượng xây dựng dự trù kinh phí của mình gửi về Ban quản lý di tích (cơ quan thường trực Ban tổ chức lễ hội) để tổng hợp báo cáo.

Kết thúc lễ hội, các đơn vị báo cáo bằng văn bản gửi Ban quản lý di tích Chí Linh (cơ quan thường trực Ban tổ chức lễ hội) để tổng hợp báo cáo Thành ủy, Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định./.

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy; (để báo cáo)
- Lãnh đạo UBND thành phố(để b/c)
- Các phòng ban đơn vị(Để t/hiện)
- Lưu VT

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Thương

