

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ CHÍ LINH

Số: /UBND-VP

V/v niêm yết công khai danh mục thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC phải số hóa đối với TTHC các lĩnh vực Thư viện, Văn hóa, Gia đình, Thể dục thể thao

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Chí Linh, ngày tháng 12 năm 2024

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc UBND thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, phường;

Ngày 10/12/2024, Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương ban hành Quyết định số 3278/QĐ-UBND Về việc phê duyệt Danh mục thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính phải số hóa thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. Trong đó:

- Công bố danh mục 05 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, 07 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã lĩnh vực Thư viện, Văn hóa, Gia đình, Thể dục thể thao có thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính phải số hóa.

(Chi tiết theo Phụ lục gửi kèm).

Danh mục thủ tục hành chính và Quyết định số 3278/QĐ-UBND được công khai trên Cổng Dịch vụ công tỉnh Hải Dương tại địa chỉ <https://dichvucong.haiduong.gov.vn> và Cổng thông tin điện tử của UBND thành phố Chí Linh tại địa chỉ <http://www.chilinh.haiduong.gov.vn>.

UBND thành phố Chí Linh thông báo đến các cơ quan, đơn vị; Ủy ban nhân dân các xã, phường; các tổ chức, cá nhân có liên quan để biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như Kính gửi;
- Cổng Thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Thương

Phụ lục
DANH MỤC THÀNH PHẦN HỒ SƠ, KẾT QUẢ PHẢI SỐ HÓA
THUỘC CÁC LĨNH VỰC THƯ VIỆN, VĂN HÓA, GIA ĐÌNH, THỂ DỤC THỂ THAO
(Kèm theo Công văn số /UBND-VP ngày tháng 12 năm 2024 của UBND thành phố)

A. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

Stt	Mã thủ tục hành chính	Tên thủ tục hành chính	Thành phần hồ sơ phải số hóa	Giấy tờ số hóa trong quá trình giải quyết TTHC của cơ quan nhà nước	Kết quả giải quyết TTHC phải số hóa
I	LĨNH VỰC THƯ VIỆN				
1.	1.008898.00 0.00.00.H23	Thủ tục thông báo thành lập đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập và thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	* Đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập: 1. Thông báo thành lập thư viện (dành cho thư viện của cơ quan, tổ chức, đơn vị, cơ sở giáo dục). * Đối với thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng: 1. Thông báo thành lập thư viện (dành cho thư viện cộng đồng/thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng). 2. Tài liệu chứng minh đủ điều kiện thành lập quy định tại khoản 1 Điều 18 Luật Thư viện số 46/2019/QH14; Điều 19 Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện		Văn bản trả lời

2.	1.008899.00 0.00.00.H23	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	+ Đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập 1.Thông báo sáp nhập/hợp nhất/chia/tách thư viện. * Đối với thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng 1.Thông báo sáp nhập/hợp nhất/chia/tách thư viện. 2. Tài liệu chứng minh đủ điều kiện thành lập quy định tại khoản 1 Điều 18 Luật Thư viện số 46/2019/QH14, Điều 19 Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện		Văn bản trả
3.	1.008900.00 0.00.00.H23	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện đối với thư viện thuộc cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục nghề nghiệp và cơ sở giáo dục khác ngoài công lập, thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng	Thông báo giải thể/chấm dứt hoạt động thư viện		Văn bản trả lời
II	LĨNH VỰC VĂN HÓA				
4.	1.003635.00 0.00.00.H23	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp huyện	1. Tên lễ hội, sự cần thiết về việc tổ chức lễ hội;		Văn bản trả lời về việc thông báo tổ

Stt	Mã thủ tục hành chính	Tên thủ tục hành chính	Thành phần hồ sơ phải số hóa	Giấy tờ số hóa trong quá trình giải quyết TTHC của cơ quan nhà nước	Kết quả giải quyết TTHC phải số hóa
			2. Thời gian, địa điểm, quy mô và các hoạt động của lễ hội; 3. Dự kiến thành phần, số lượng khách mời; 4. Dự kiến thành phần Ban tổ chức lễ hội; 5. Phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, bảo vệ môi trường.		chức lễ hội (nếu không đồng ý)
5.	1.003645.00 0.00.00.H23	Thủ tục đăng ký tổ chức lễ hội cấp huyện	1. Văn bản đăng ký nêu rõ tên lễ hội, sự cần thiết, thời gian, địa điểm, quy mô, nội dung hoạt động lễ hội, dự kiến thành phần số lượng khách mời; 2. Phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, bảo vệ môi trường; 3. Dự kiến thành phần Ban tổ chức lễ hội; 4. Các tài liệu hoặc văn bản chứng minh về nguồn gốc lễ hội.		Văn bản chấp thuận tổ chức lễ hội

B. DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ

Stt	Mã thủ tục hành chính	Tên thủ tục hành chính	Thành phần hồ sơ phải số hóa	Giấy tờ số hóa trong quá trình giải quyết TTHC của cơ quan nhà nước	Kết quả giải quyết TTHC phải số hóa
I	LĨNH VỰC THƯ VIỆN				
1.	1.008901.00 0.00.00.H23	Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng	1. Thông báo thành lập thư viện (dành cho thư viện cộng đồng/Thư viện tư nhân có phục vụ cộng đồng). 2. Tài liệu chứng minh đủ điều kiện thành lập quy định tại khoản 1 Điều 18 Luật Thư viện số 46/2019/QH14, Điều 20 Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2020 quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện.		Văn bản trả lời
2.	1.008902.00 0.00.00.H23	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng	1. Thông báo sáp nhập/hợp nhất/chia/tách thư viện. 2. Tài liệu chứng minh đủ điều kiện thành lập quy định tại khoản 1 Điều 18 Luật Thư viện số 46/2019/QH14, Điều 20 Nghị định số 93/2020/NĐ-CP ngày 18 tháng 8 năm 2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Thư viện		Văn bản trả lời
3.	1.008903.00 0.00.00.H23	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng	Thông báo giải thể/chấm dứt hoạt động thư viện		Văn bản trả lời đồng ý

Stt	Mã thủ tục hành chính	Tên thủ tục hành chính	Thành phần hồ sơ phải số hóa	Giấy tờ số hóa trong quá trình giải quyết TTHC của cơ quan nhà nước	Kết quả giải quyết TTHC phải số hóa
II	LĨNH VỰC GIA ĐÌNH				
4.	1.012084.H 23	Thủ tục cấm tiếp xúc theo Quyết định của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã (Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện đối với địa phương không tổ chức chính quyền cấp xã) theo đề nghị của cơ quan, tổ chức cá nhân	1. Đơn đề nghị cấm tiếp xúc (với trường hợp cơ quan, tổ chức, cá nhân có thẩm quyền đề nghị cấm tiếp xúc) 2. Thông báo về việc tiếp xúc với người bị bạo lực gia đình (của người đang thực hiện quyết định cấm tiếp xúc)	1. Văn bản ghi chép nội dung thông tin tiếp nhận	Quyết định về việc cấm tiếp xúc do Chủ tịch Ủy ban nhân dân ban hành theo đề nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân
5.	1.012085.H 23	Thủ tục hủy bỏ Quyết định cấm tiếp xúc theo đơn đề nghị	Đơn đề nghị về việc hủy bỏ Quyết định cấm tiếp xúc		Quyết định về việc hủy bỏ Quyết định cấm tiếp xúc
III	LĨNH VỰC VĂN HÓA				
6.	1.003622.00 0.00.00.H23	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã	1. Tên lễ hội, sự cần thiết về việc tổ chức lễ hội; 2. Thời gian, địa điểm, quy mô và các hoạt động của lễ hội; 3. Dự kiến thành phần, số lượng khách mời; 4. Dự kiến thành phần Ban tổ chức lễ hội; 5. Phương án bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, phòng chống cháy nổ, bảo vệ môi trường.		Văn bản trả lời về việc thông báo tổ chức lễ hội (nếu không đồng ý)
IV	LĨNH VỰC THỂ DỤC THỂ THAO				

Stt	Mã thủ tục hành chính	Tên thủ tục hành chính	Thành phần hồ sơ phải số hóa	Giấy tờ số hóa trong quá trình giải quyết TTHC của cơ quan nhà nước	Kết quả giải quyết TTHC phải số hóa
7.	2.000794.00 0.00.00.H23	Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở	1. Quyết định thành lập; 2. Danh sách Ban chủ nhiệm; 3. Danh sách hội viên; 4. Địa điểm luyện tập; 5. Quy chế hoạt động.	Biên bản thẩm định thực tế	Quyết định công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở