

Số: /QĐ-UBND

Hải Dương, ngày tháng 12 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Phương án tái cấu trúc quy trình giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Thông tin và Truyền thông

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08 tháng 4 năm 2020 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Nghị định số 42/2022/NĐ-CP ngày 24 tháng 6 năm 2022 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng;

Căn cứ Thông tư số 01/2023/TT-VPCP ngày 05 tháng 4 năm 2023 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ quy định một số nội dung và biện pháp thi hành trong số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tại Tờ trình số 3173/TTr-STTTT ngày 12 tháng 12 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Phương án tái cấu trúc quy trình giải quyết 20 thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Thông tin và Truyền thông (Chi tiết, có Phụ lục đính kèm).

Điều 2. Sở Thông tin và Truyền thông tổ chức thực hiện, xây dựng quy trình điện tử giải quyết thủ tục hành chính theo Phương án tái cấu trúc tại Điều 1 Quyết định này trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh. Hoàn thành trong thời hạn 02 ngày, kể từ khi nhận được Quyết định này

Điều 3. Chánh Văn phòng UBND tỉnh, Giám đốc Sở Thông tin và truyền thông; Chủ tịch UBND huyện, thị xã, thành phố; Giám đốc Trung tâm Phục vụ

hành chính công và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC (VPCP);
- Trung tâm CNTT;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

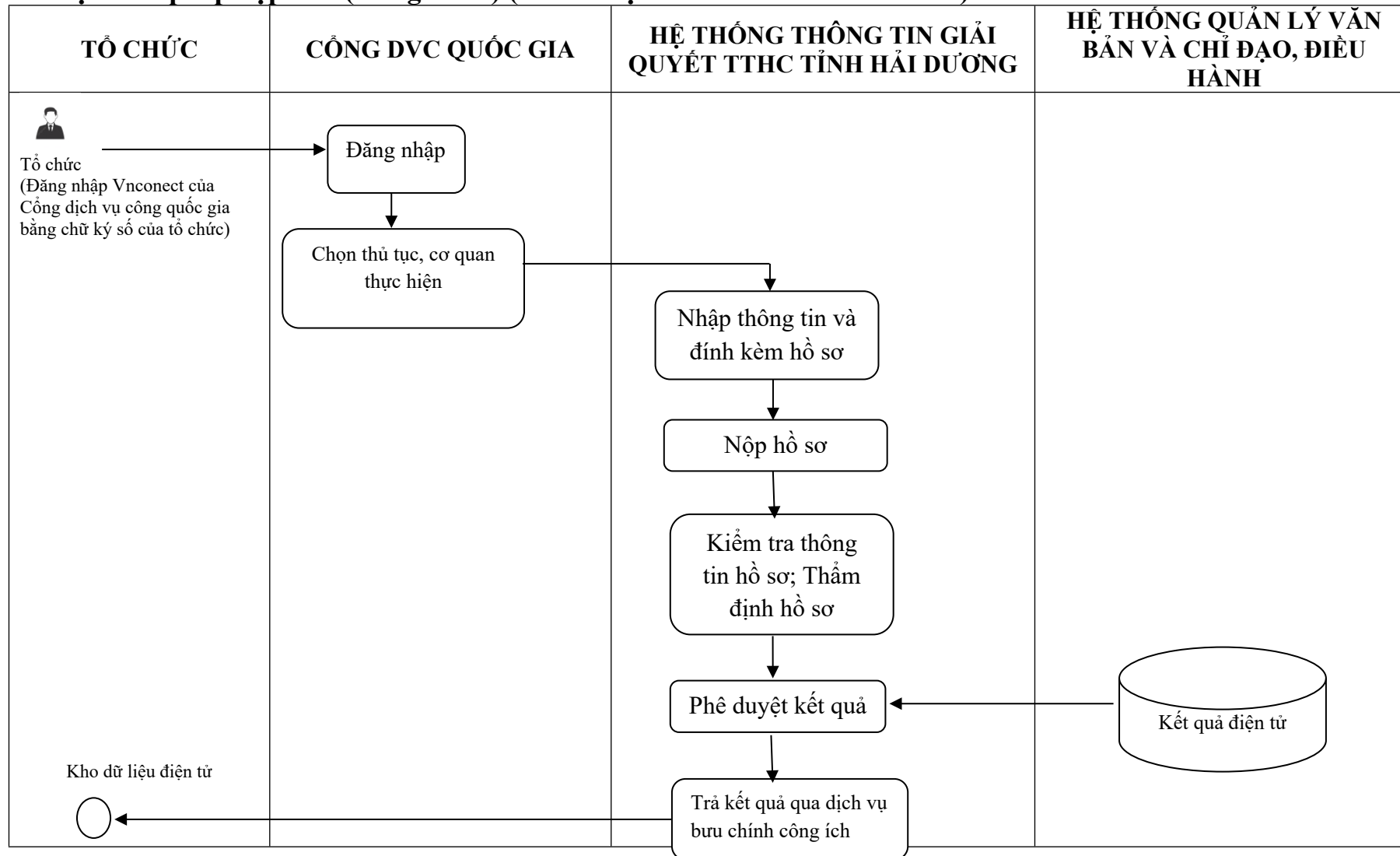
**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Hùng

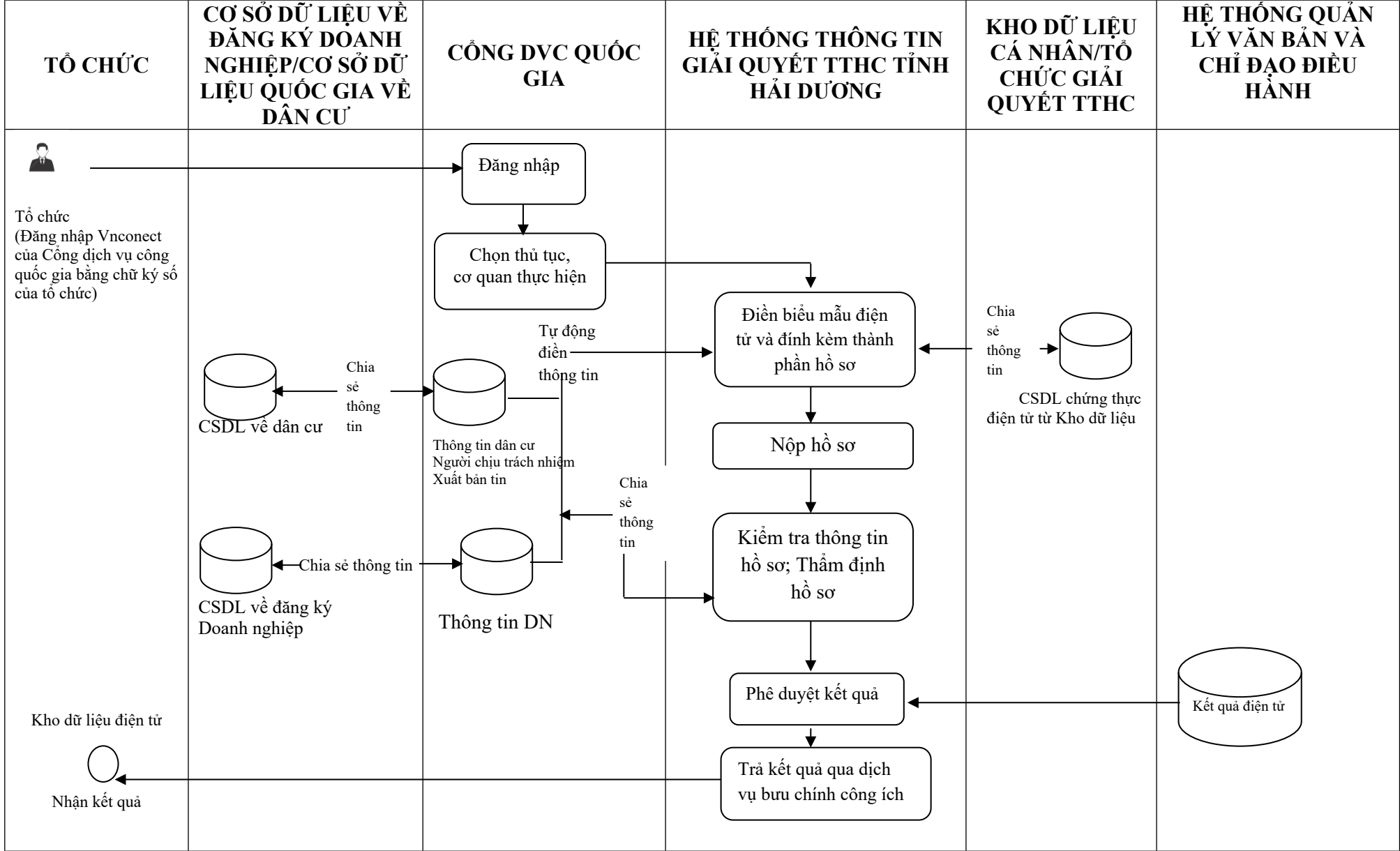
Phụ lục
PHƯƠNG ÁN TÁI CẤU TRÚC QUY TRÌNH GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THUỘC PHẠM VI, CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ THÔNG TIN VÀ TRUYỀN THÔNG
 (Kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 12 năm 2024 của Chủ tịch UBND tỉnh)

I. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP TỈNH

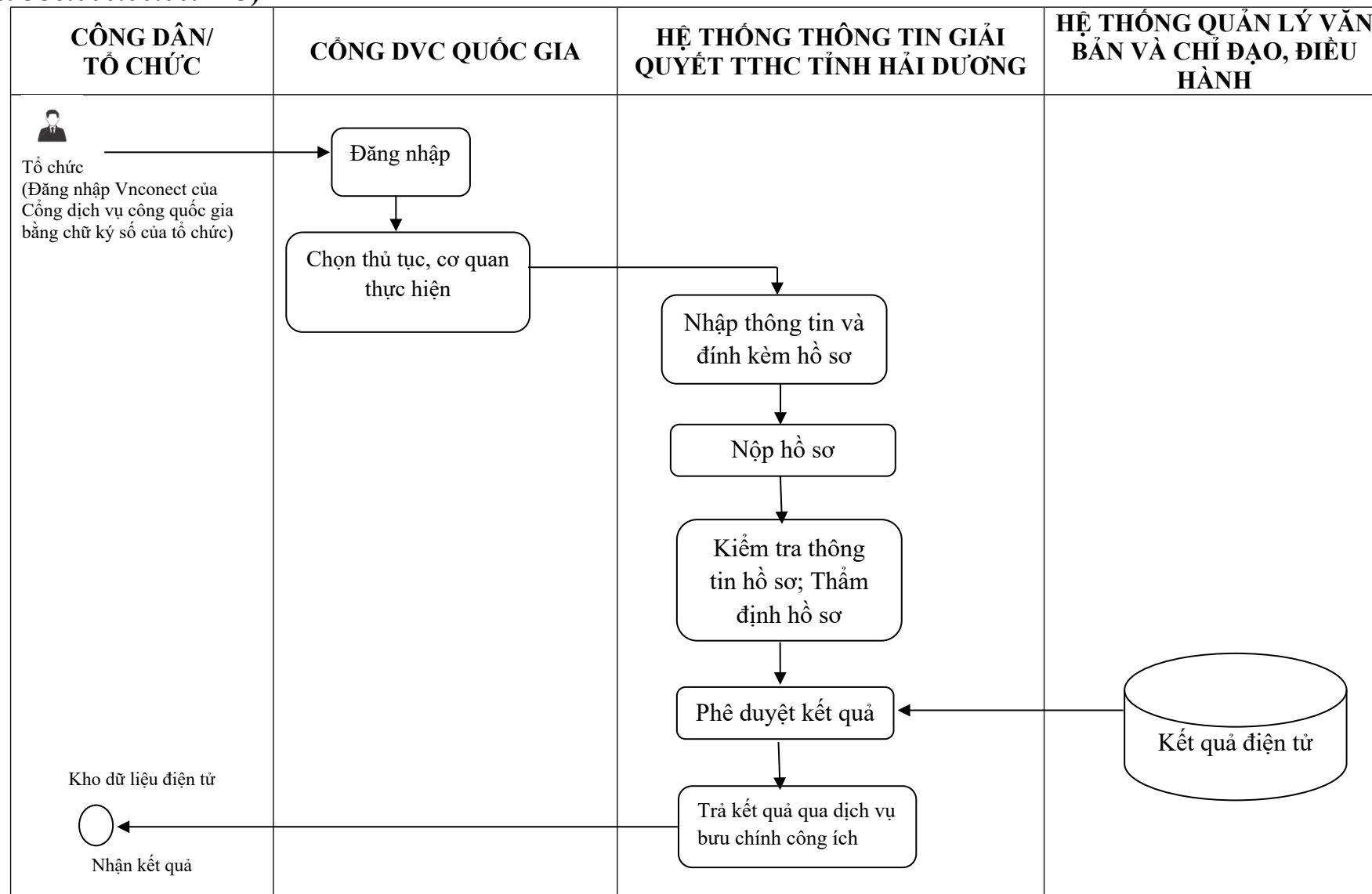
1. Thủ tục Cho phép hợp báo (trong nước) (mã thủ tục: 2.001171.000.00.00.H23)



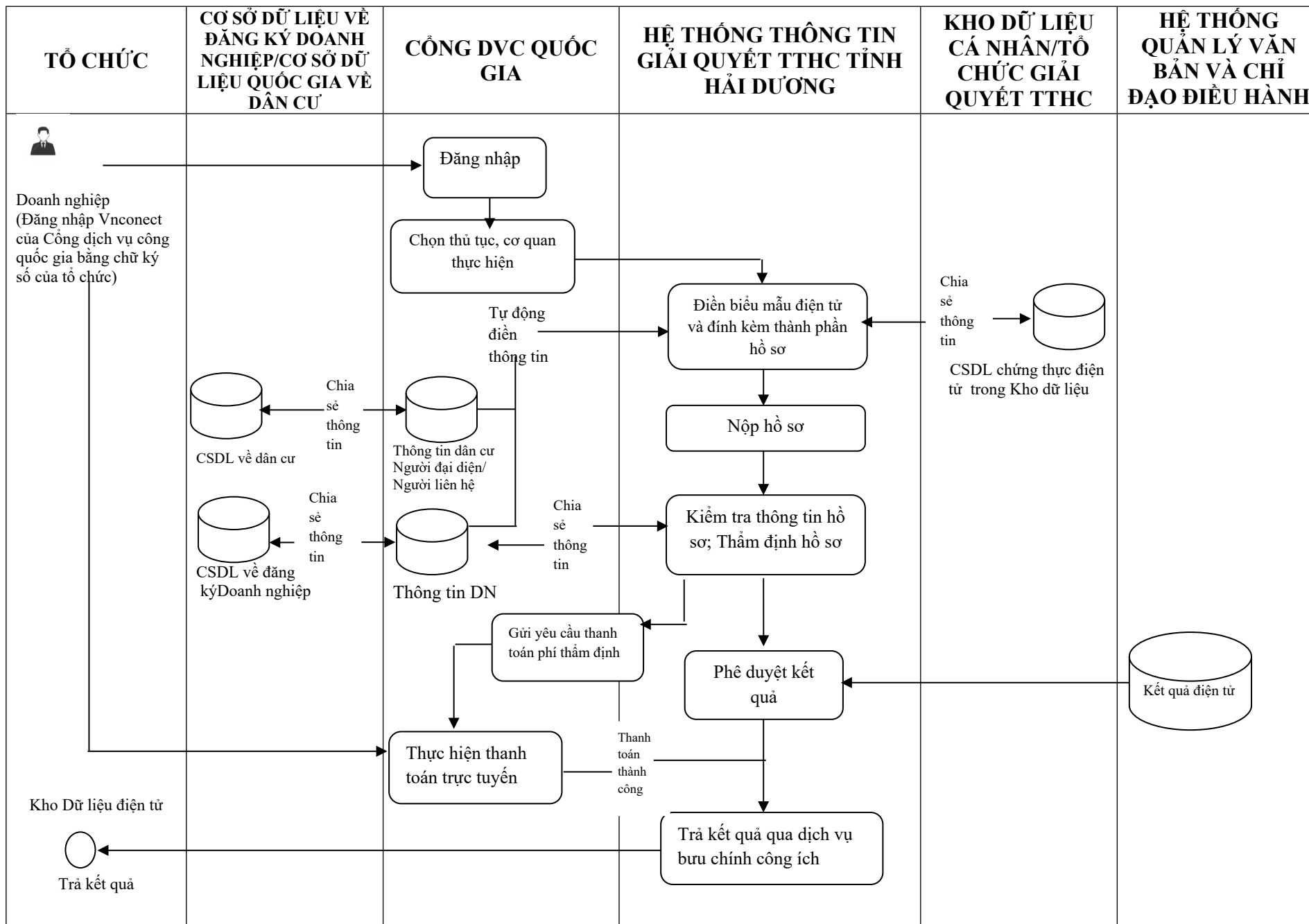
2. Thủ tục Cấp giấy phép xuất bản bản tin (địa phương) (mã thủ tục: 1.009374.000.00.00.H23)



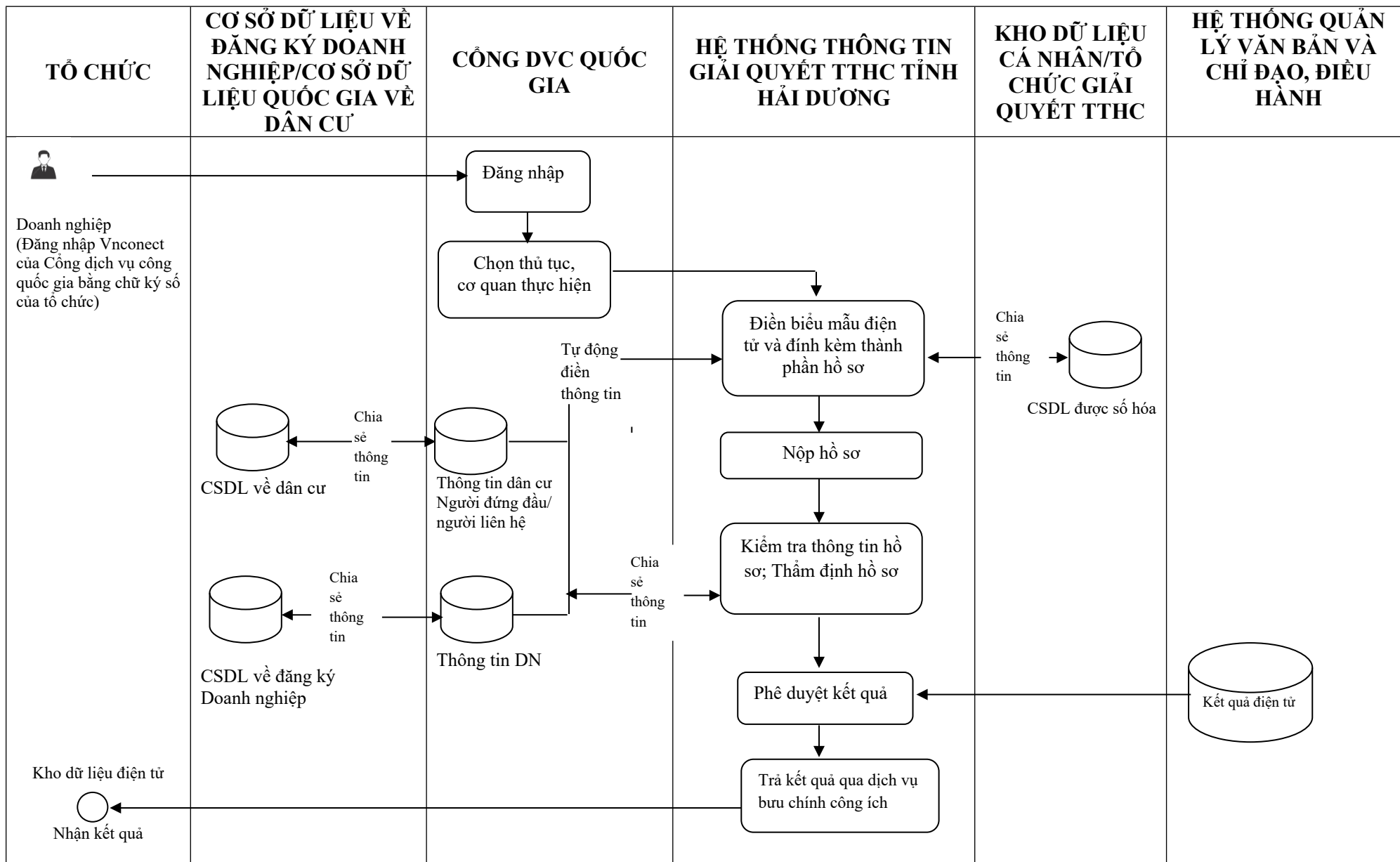
3. Thủ tục Văn bản chấp thuận thay đổi nội dung ghi trong giấy phép xuất bản bản tin (địa phương) (mã thủ tục: 1.009386.000.00.00.H23)



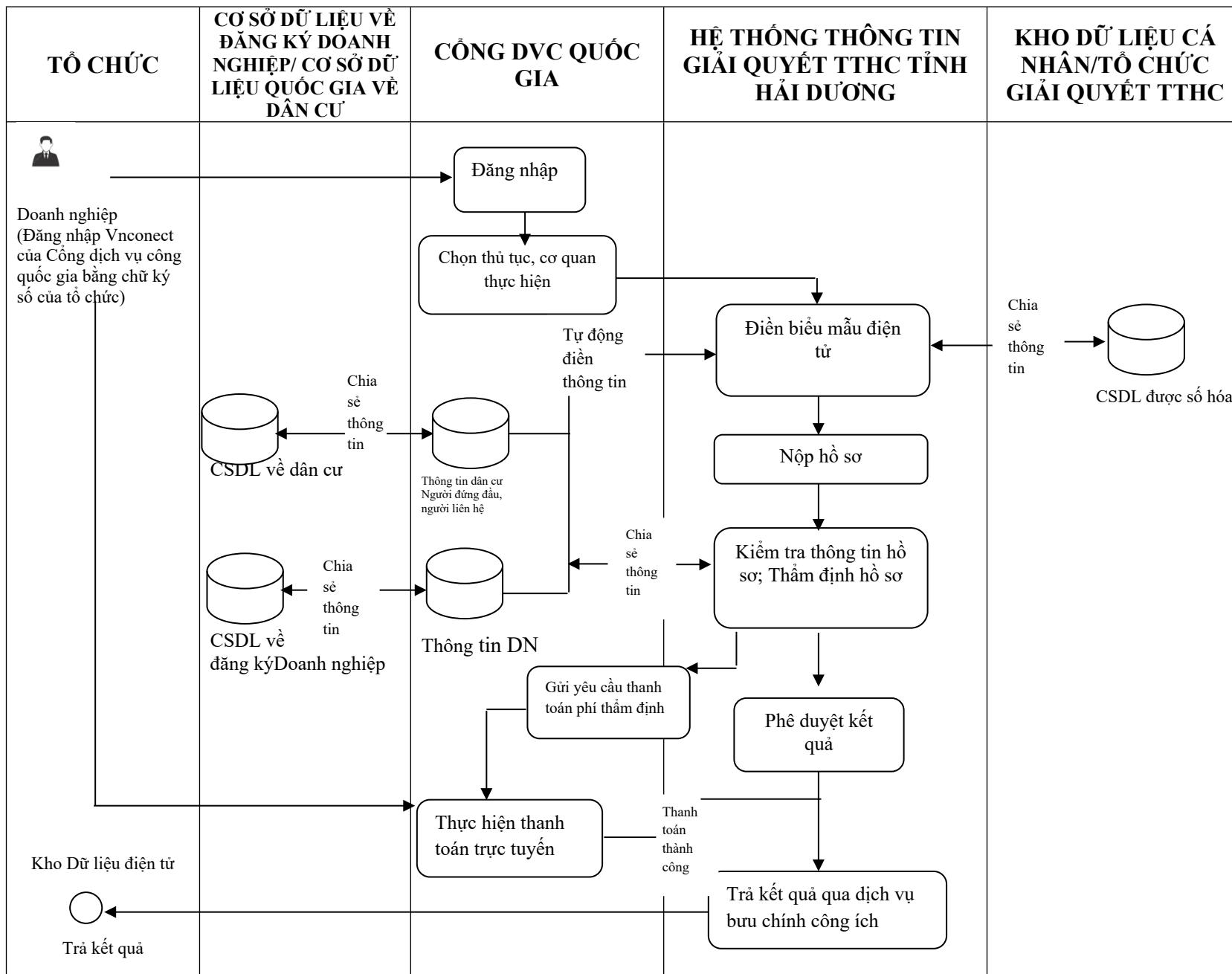
4. Thủ tục cấp văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính (mã thủ tục: 1.004470.000.00.00.H23)



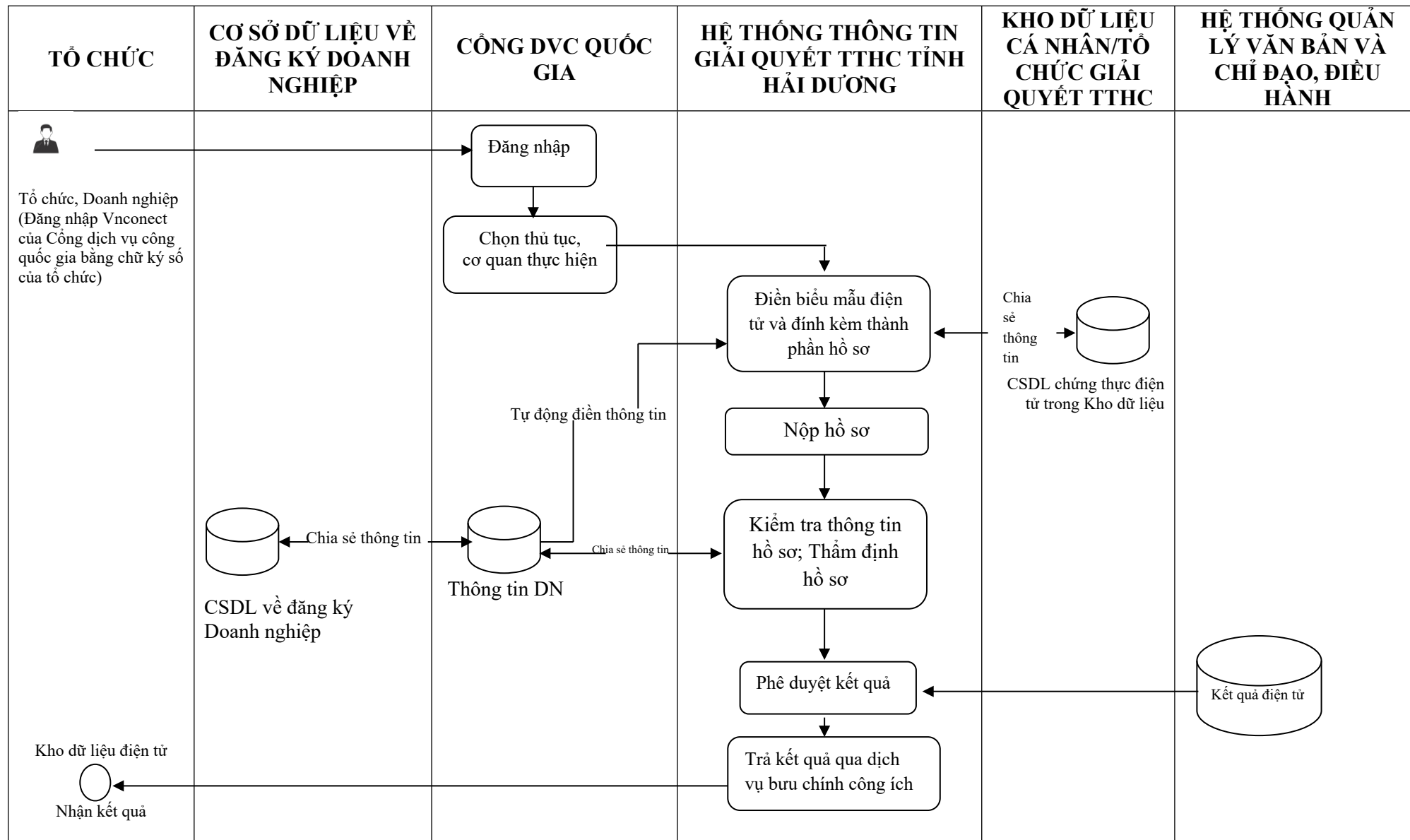
5. Thủ tục Sửa đổi, bổ sung văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính (mã thủ tục: 1.010902.000.00.00.H23)



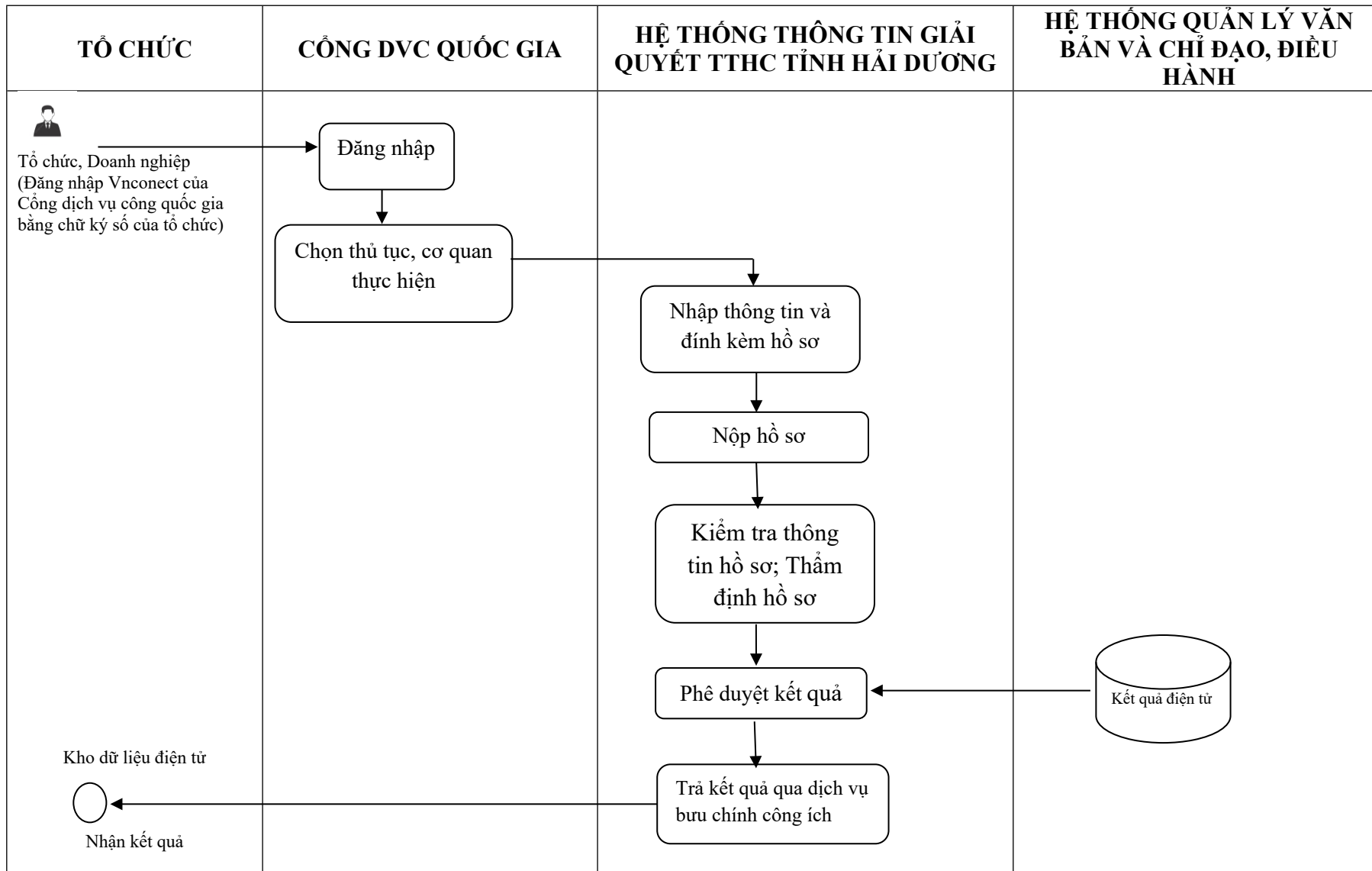
6. Thủ tục Cấp lại văn bản xác nhận thông báo hoạt động bưu chính khi bị mất hoặc hư hỏng không sử dụng được (mã thủ tục: 1.005442.000.00.00.H23)



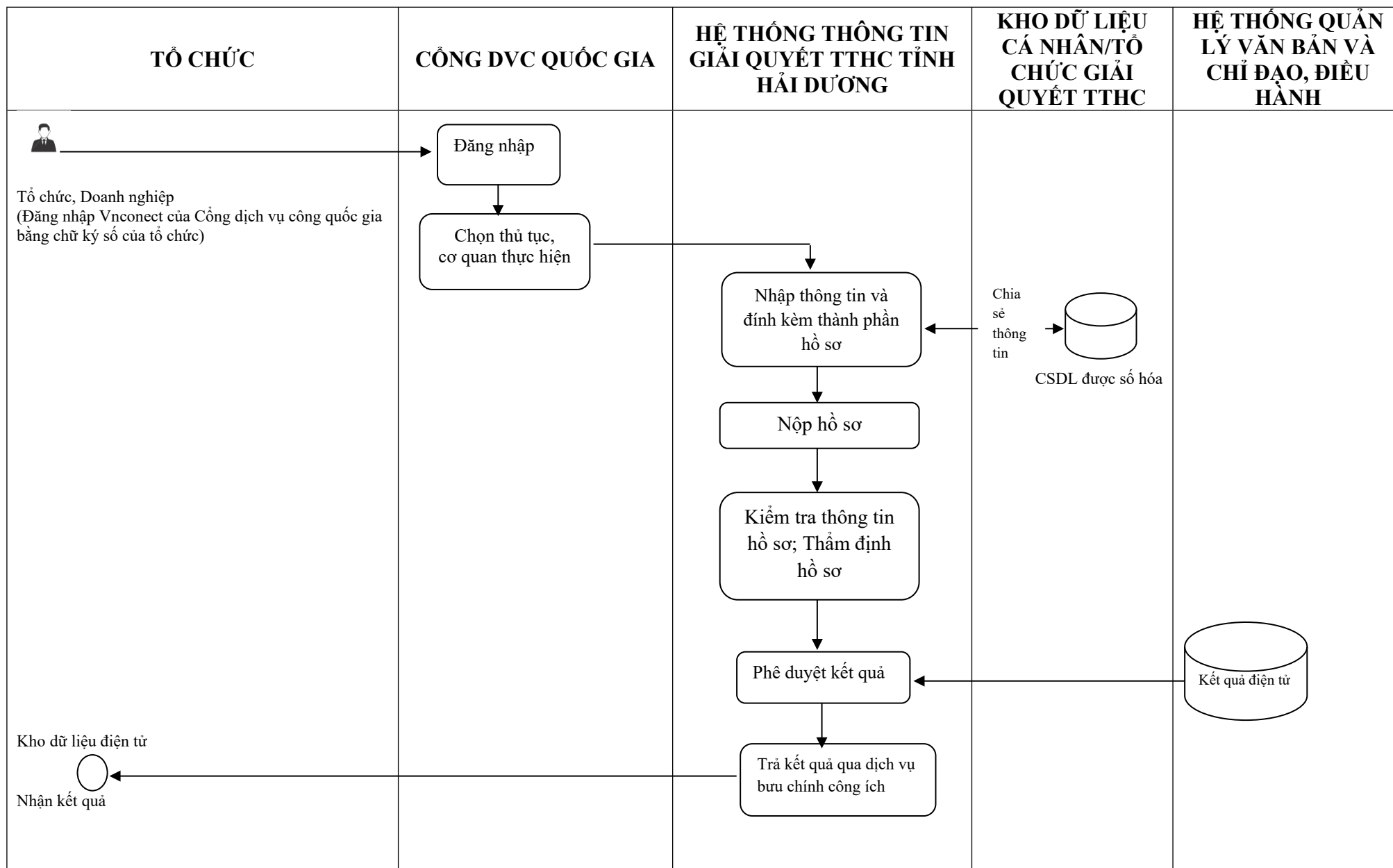
7. Thủ tục cấp giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp (mã thủ tục: 2.001098.000.00.00.H23)



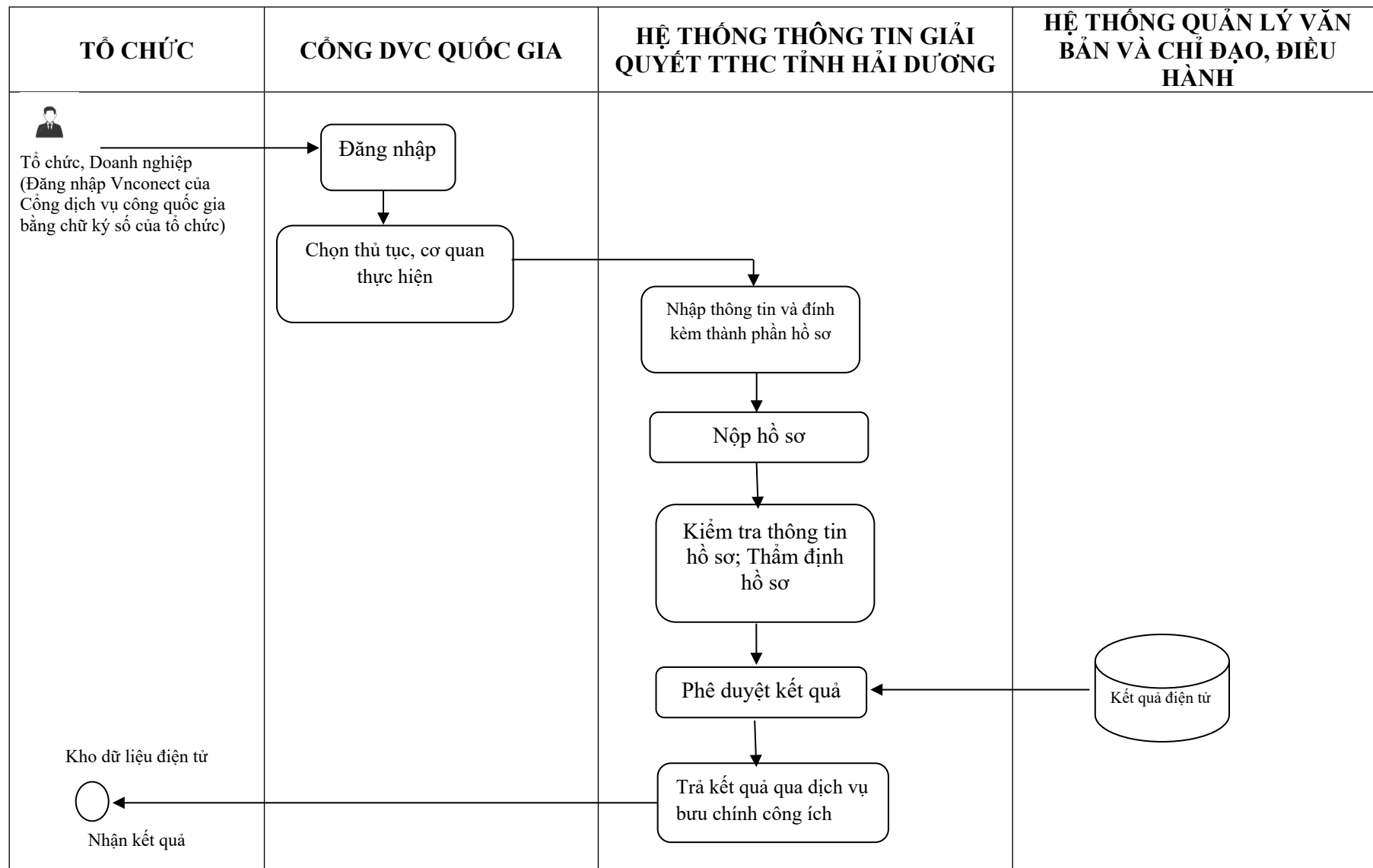
8. Thủ tục Sửa đổi, bổ sung giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp (mã thủ tục: 1.005452.000.00.00.H23)



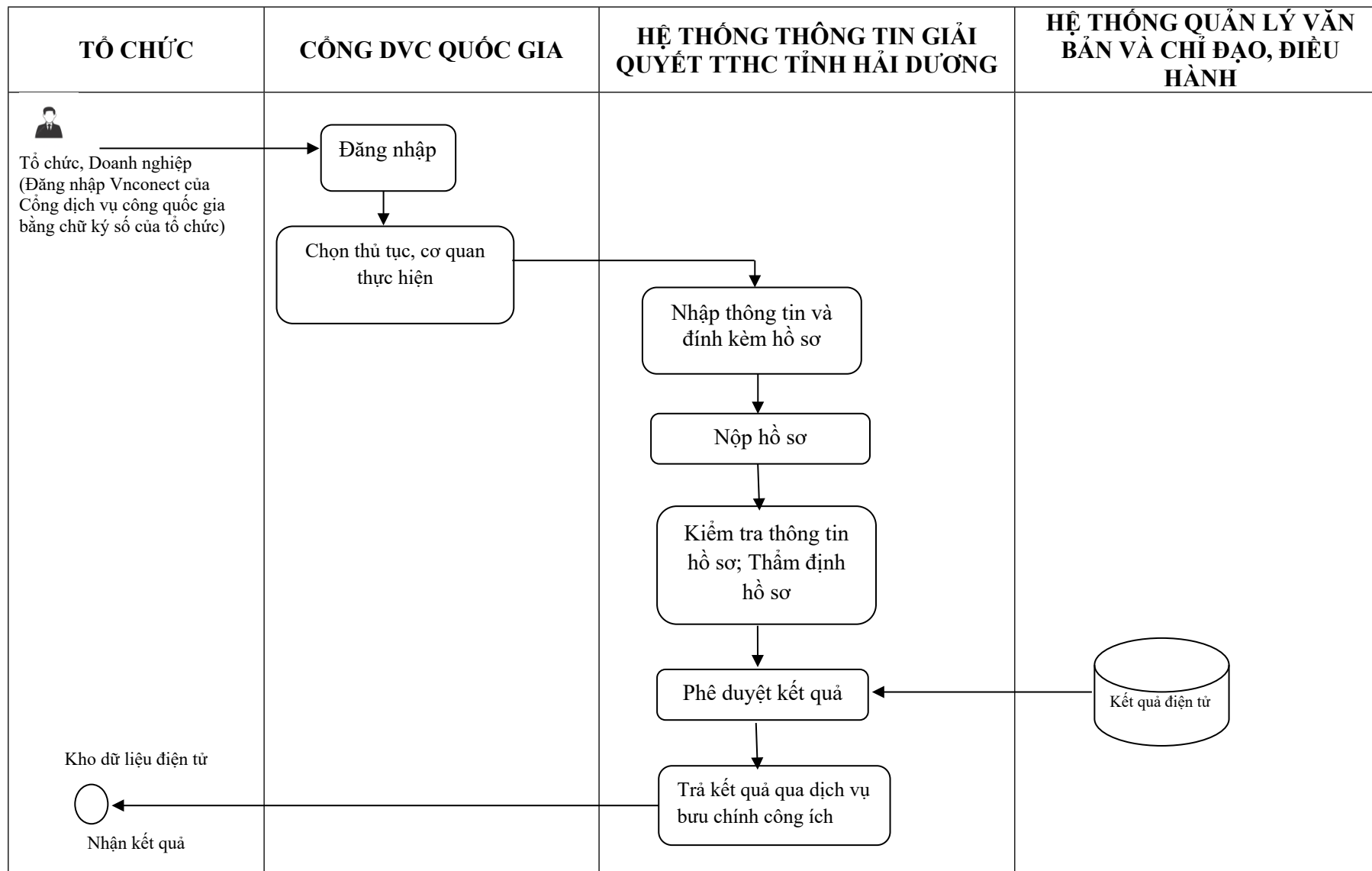
9. Thủ tục Cấp lại giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp (mã thủ tục: 2.001087.000.00.00.H23)



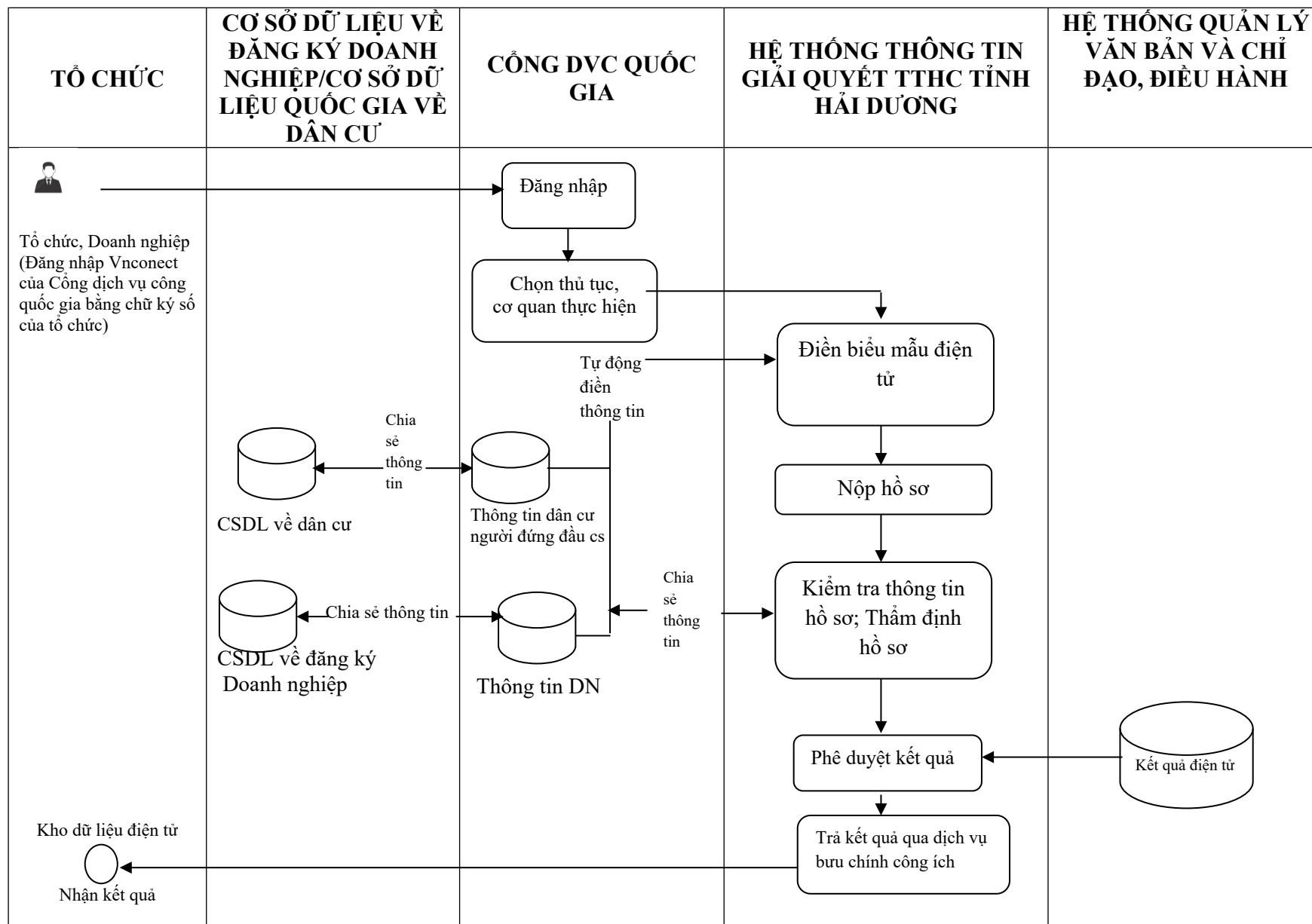
10. Thủ tục Gia hạn giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp (mã thủ tục: 2.001091.000.00.00.H23)



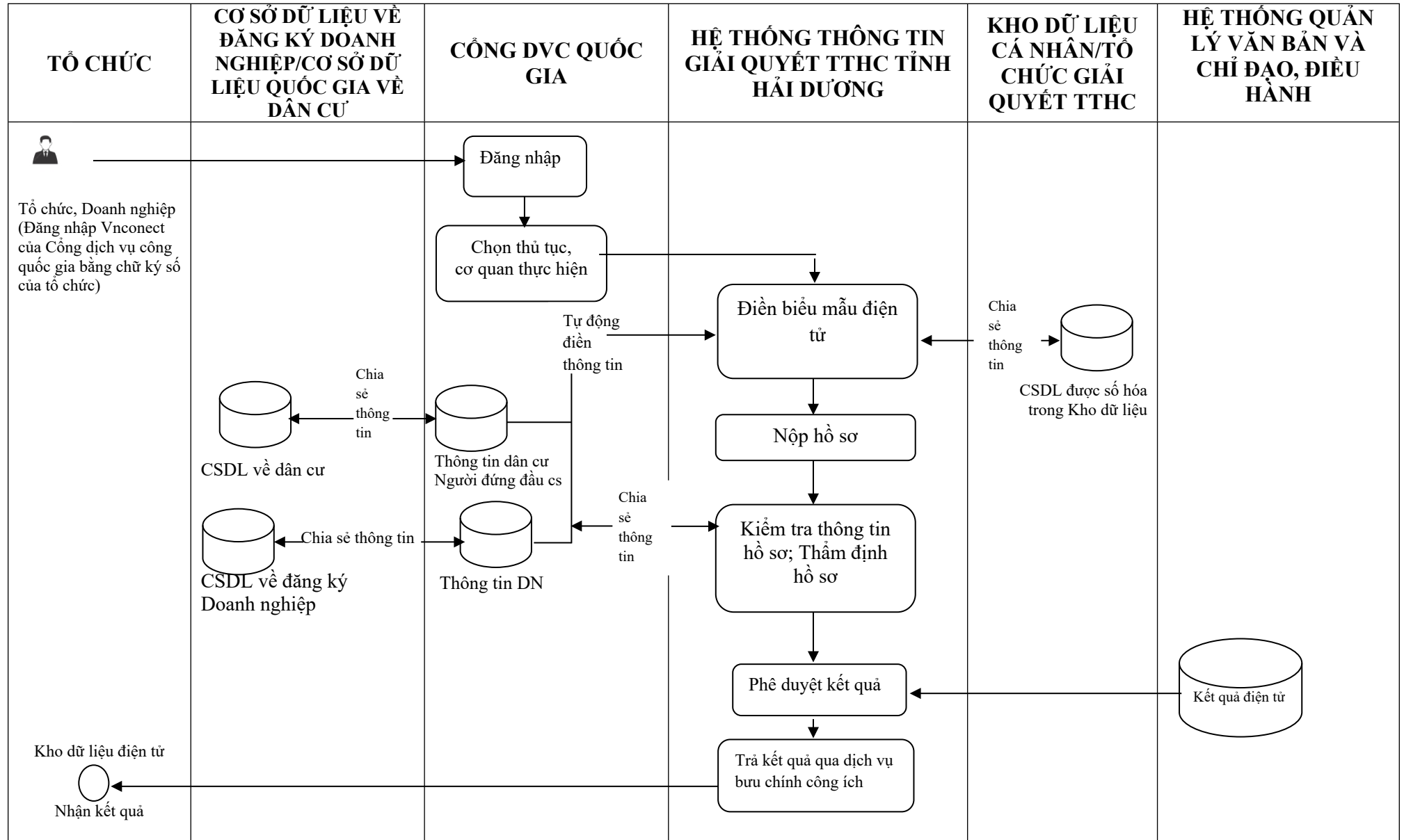
11. Thủ tục Thông báo thay đổi chủ sở hữu; địa chỉ trụ sở chính của tổ chức, doanh nghiệp đã được cấp Giấy phép thiết lập trang thông tin điện tử tổng hợp (mã thủ tục: 2.001766.000.00.00.H23)



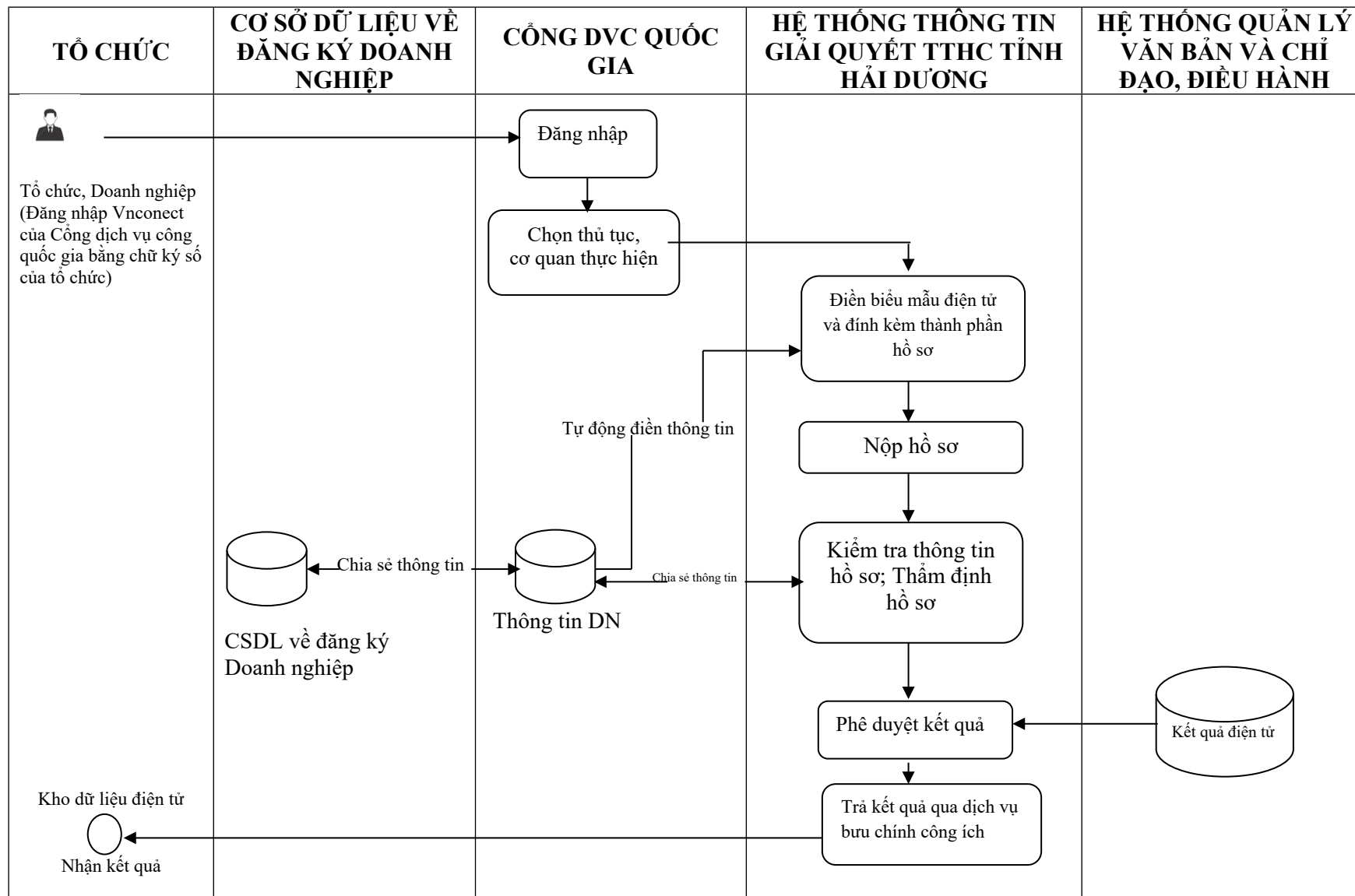
12. Thủ tục xác nhận đăng ký hoạt động cơ sở in (mã thủ tục: 2.001740.000.00.00.H23)



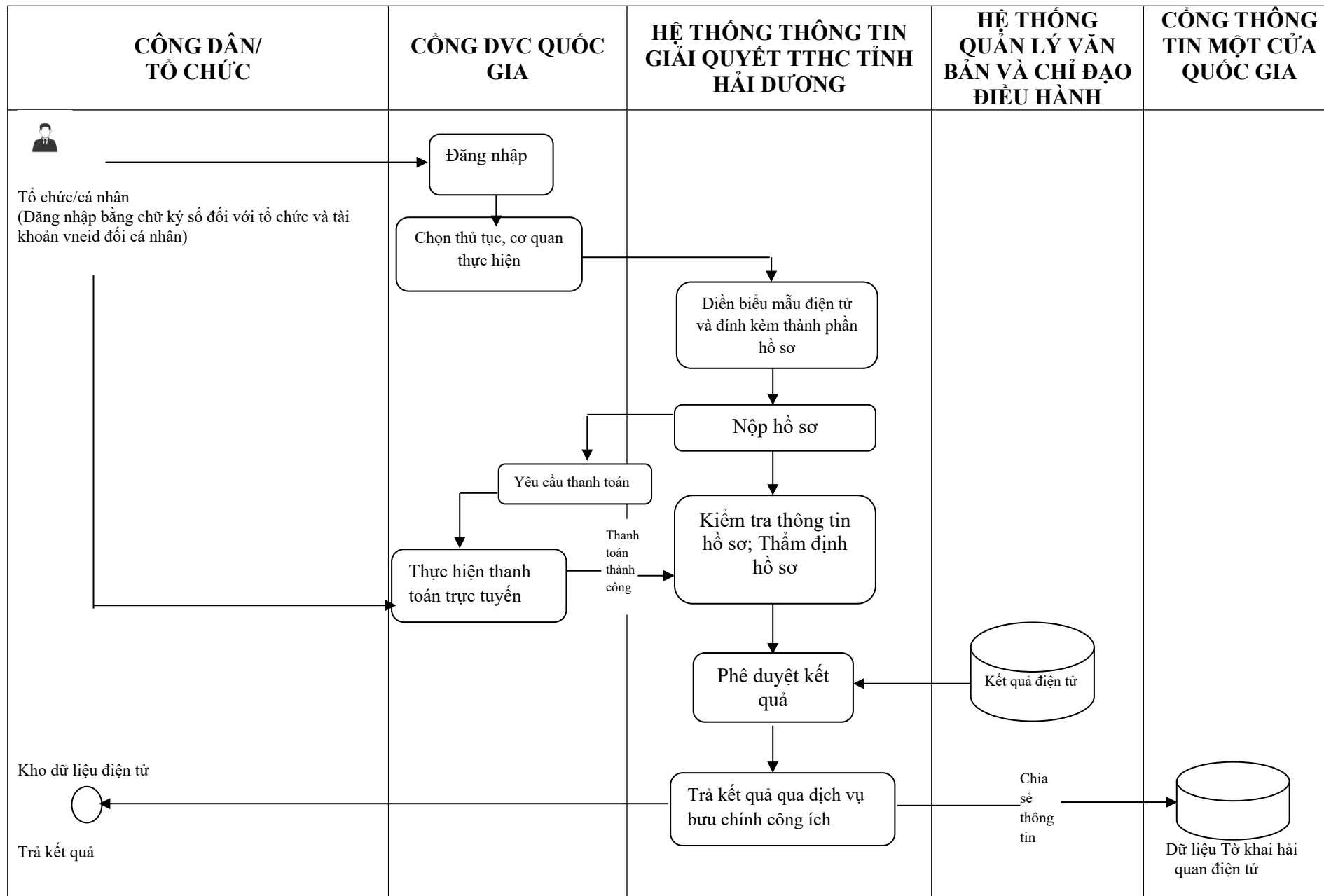
13. Thủ tục xác nhận thay đổi thông tin đăng ký hoạt động cơ sở in (mã thủ tục: 2.001737.000.00.00.H23)



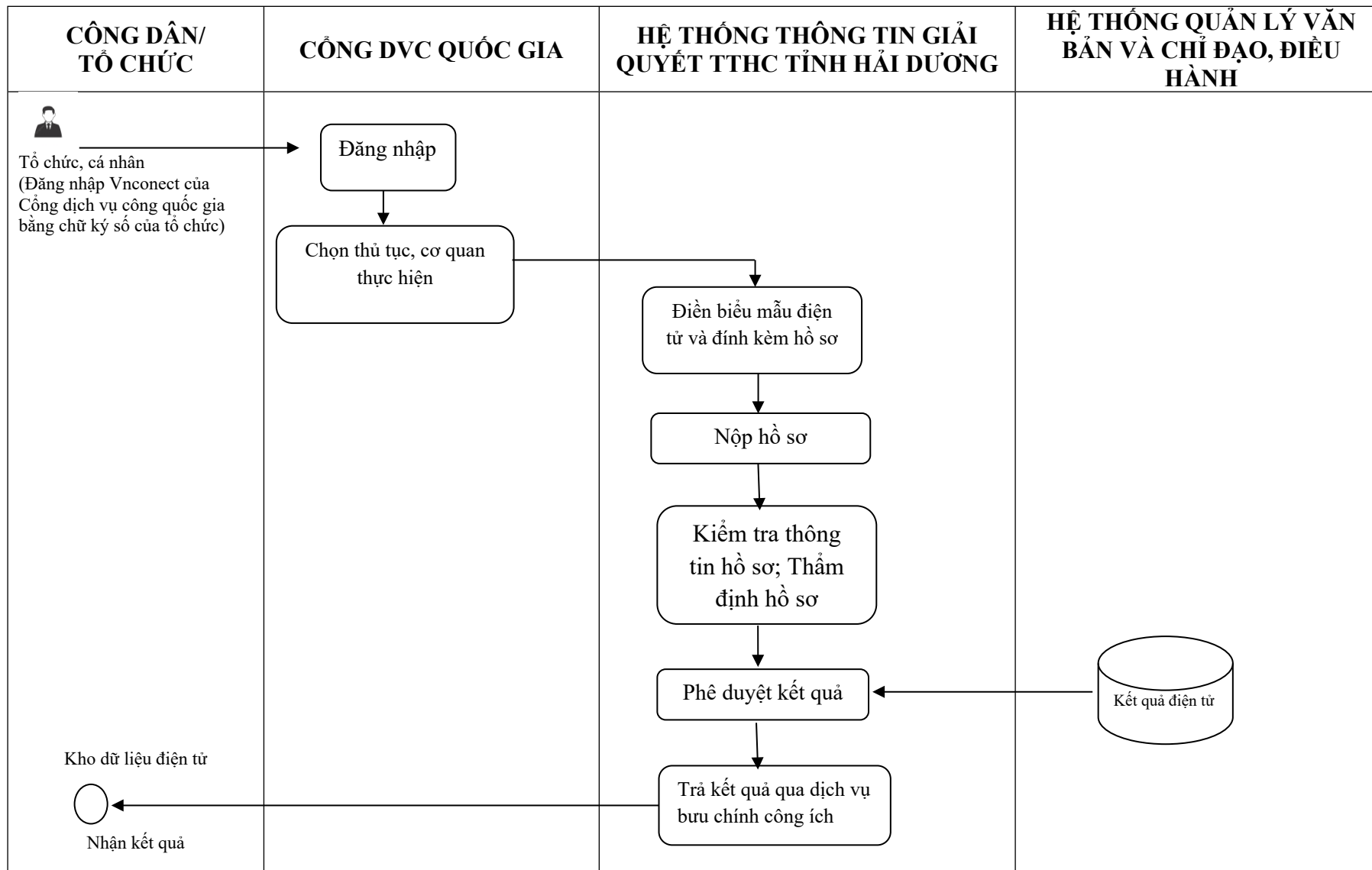
14. Thủ tục cấp giấy phép xuất bản tài liệu không kinh doanh (mã thủ tục: 1.003868.000.00.00.H23)



15. Thủ tục Cấp giấy phép nhập khẩu xuất bản phẩm không kinh doanh (mã thủ tục: 1.003725.000.00.00.H23)

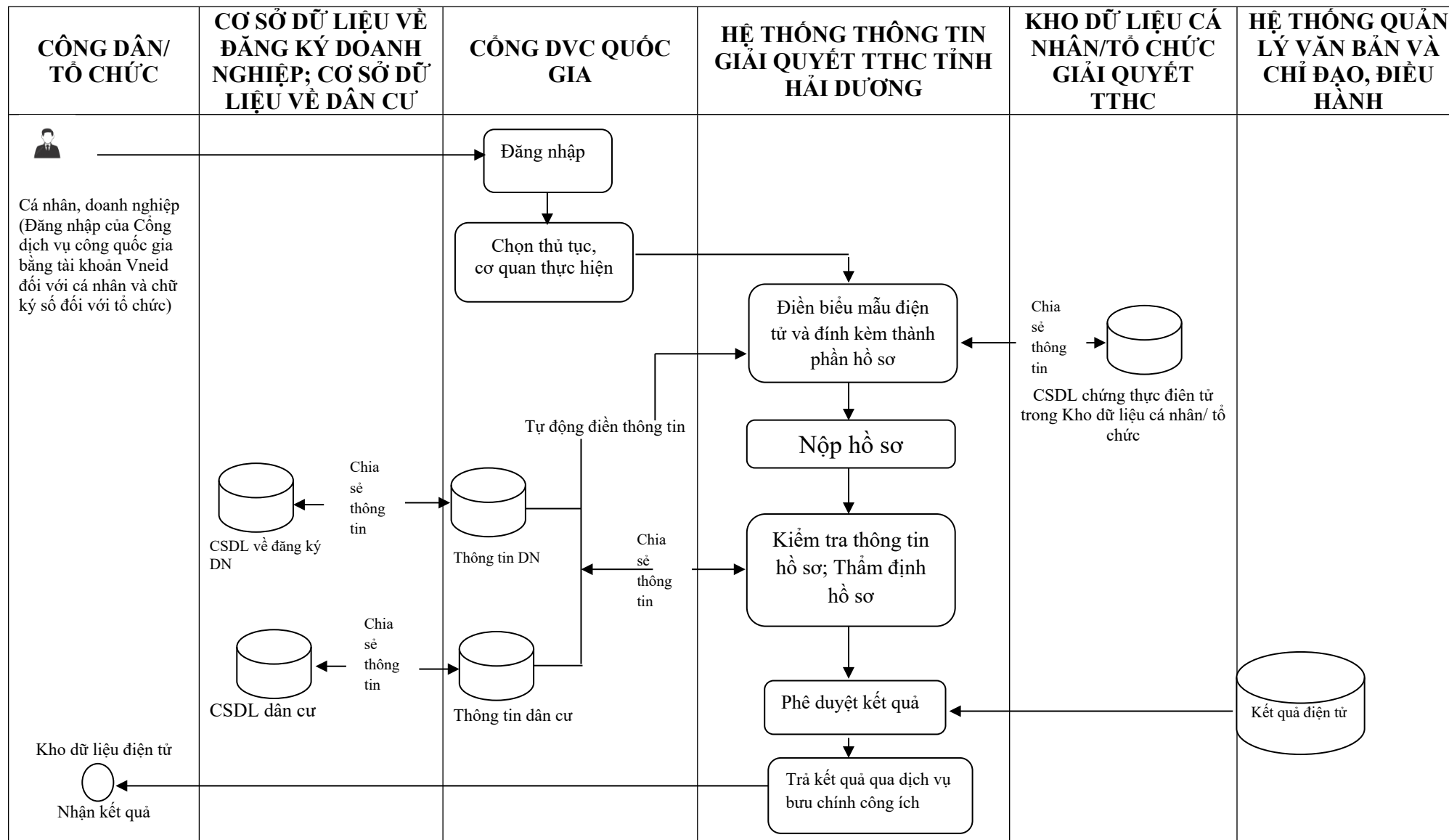


16. Thủ tục cấp giấy phép tổ chức triển lãm, hội chợ xuất bản phẩm (mã thủ tục: 1.003483.000.00.00.H23)

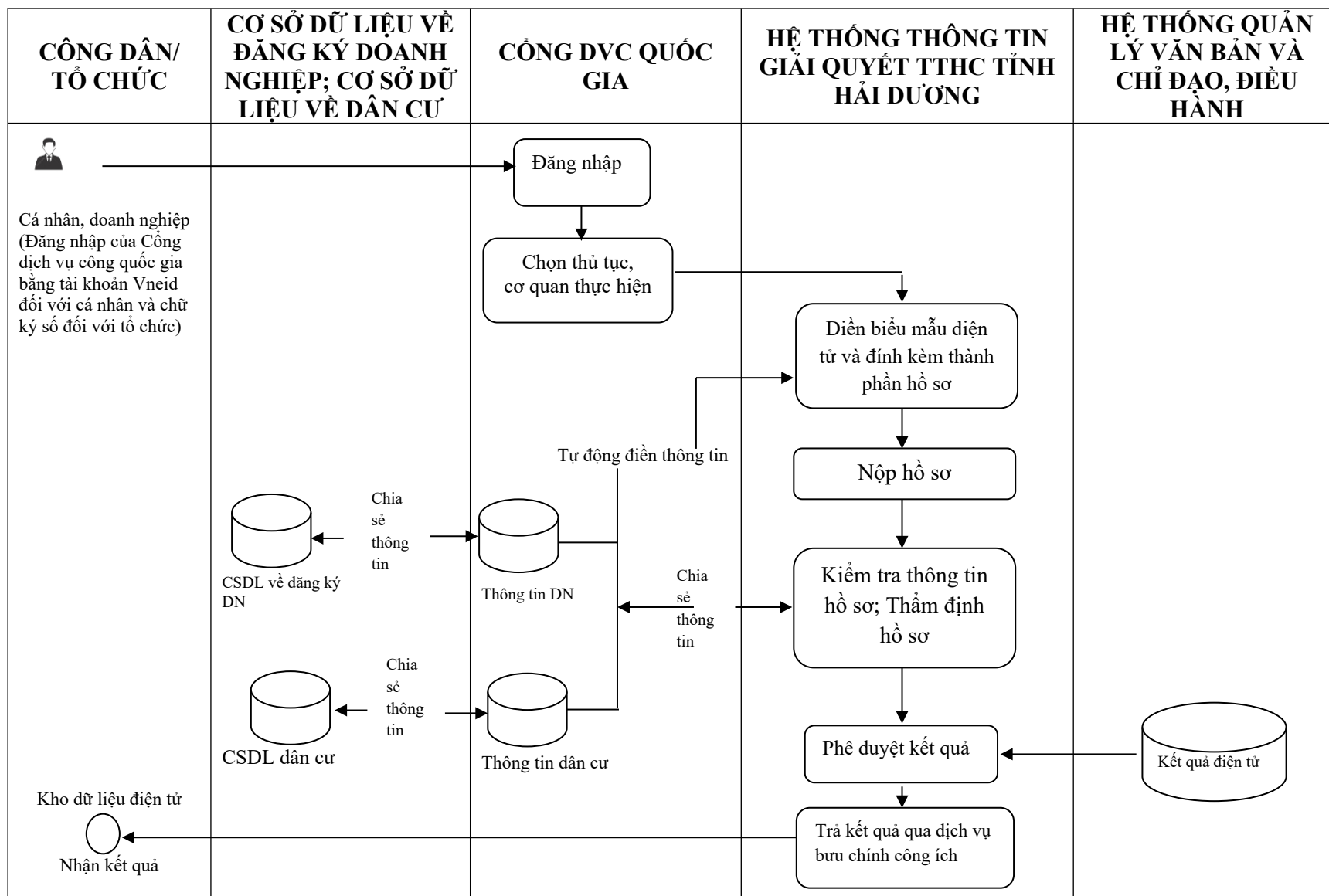


II. THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN

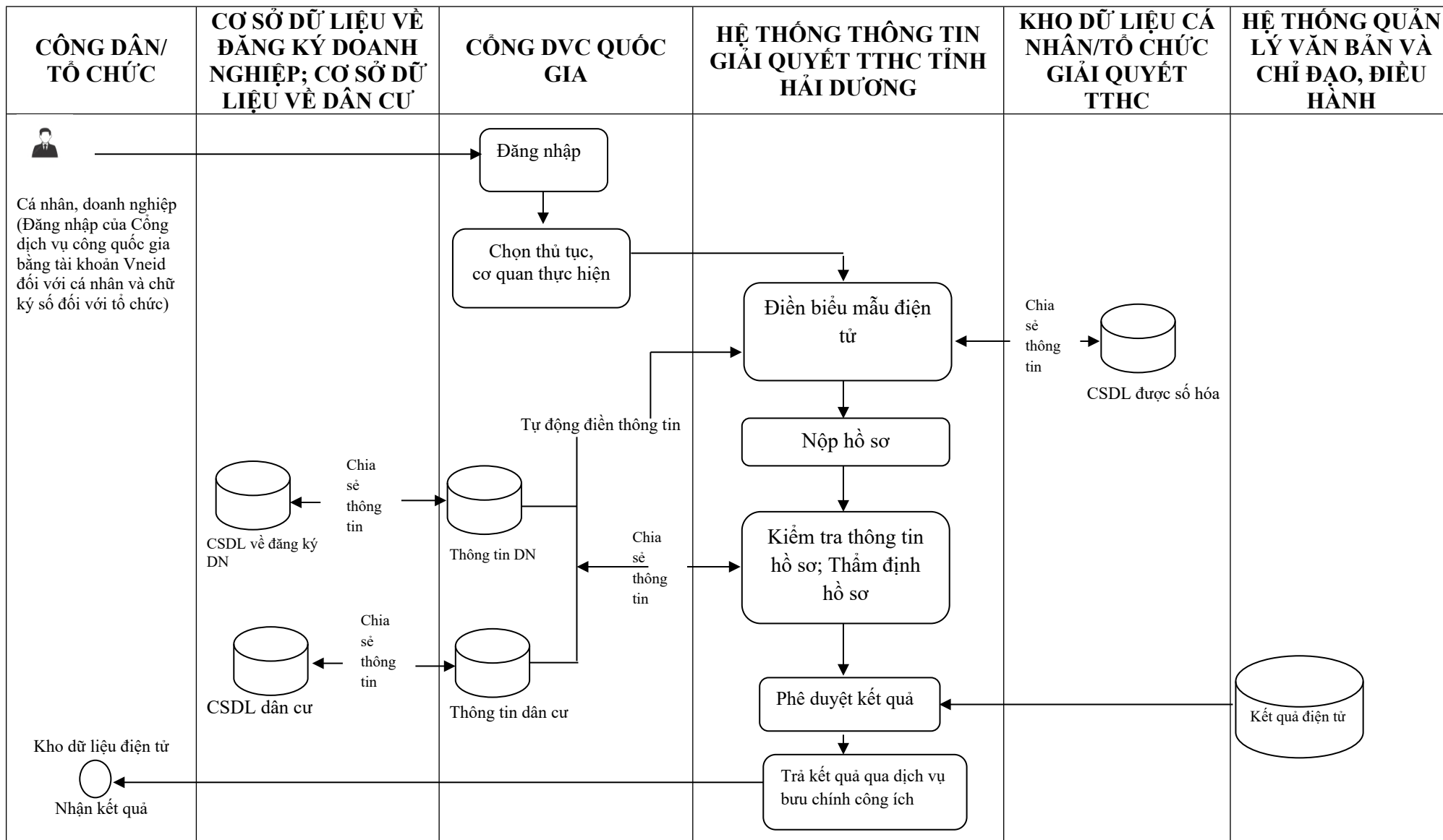
1. Thủ tục: Cấp Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng (mã thủ tục: 2.001885.000.00.00.H23)



2. Thủ tục Sửa đổi, bổ sung Giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng (mã thủ tục: 2.001884.000.00.00.H23)



3. Thủ tục Cấp lại giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng (mã thủ tục: 2.001786.000.00.00.H23)



4. Gia hạn giấy chứng nhận đủ điều kiện hoạt động điểm cung cấp dịch vụ trò chơi điện tử công cộng (mã thủ tục: 2.001880.000.00.00.H23)

