

Số: 02 /KH-UBND

Chí Linh, ngày 03 tháng 01 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổ chức thi tuyển giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2020

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010; Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư liên tịch số 20, 21, 22/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16 tháng 9 năm 2015 của Bộ Giáo dục - Đào tạo và Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở;

Căn cứ Thông báo kết luận số 1475-TB/TU ngày 03/10/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tuyển dụng giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo năm học 2019-2020;

Thực hiện Kế hoạch số 4654/KH-UBND ngày 31/12/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hải Dương về việc Tổ chức thi tuyển giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2020,

Ủy ban nhân dân thành phố Chí Linh ban hành Kế hoạch tổ chức thi tuyển giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2020 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Việc thi tuyển giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo năm 2020 nhằm tuyển dụng đủ chỉ tiêu biên chế giáo viên được giao tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh; chọn những người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn để bổ sung, tạo nguồn nhân lực chất lượng cho ngành Giáo dục và Đào tạo của tỉnh;

b) Tuyển chọn được những giáo viên có trình độ chuyên môn đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ, theo vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục công lập ngành Giáo dục và Đào tạo.

2. Yêu cầu

a) Phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm và chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao của từng trường, bảo đảm chất lượng, đủ điều kiện và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo vị trí việc làm cần tuyển dụng;

b) Việc thi tuyển giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo được triển khai thống nhất trong phạm vi toàn thành phố; phải thực hiện công khai, minh bạch, công bằng, khách quan và đúng quy định của pháp luật, bảo đảm ổn định.

II. NỘI DUNG

1. Phương thức tuyển dụng

Việc tuyển dụng giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo được thực hiện thông qua thi tuyển theo vị trí việc làm cần tuyển của từng đơn vị cơ sở giáo dục công lập.

2. Phạm vi thi tuyển

- Các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở công lập (sau đây gọi chung là trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập) thuộc Ủy ban nhân dân thành phố;

3. Điều kiện, tiêu chuẩn

a) Điều kiện, tiêu chuẩn chung:

Người đăng ký dự thi tuyển phải có đủ điều kiện về phẩm chất đạo đức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu vị trí việc làm cần thi tuyển và có đủ điều kiện đăng ký dự thi tuyển theo quy định tại Điều 22 Luật Viên chức;

b) Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể:

- Giáo viên Mầm non: Tốt nghiệp trung cấp sư phạm mầm non trở lên; có chứng chỉ/chứng nhận trình độ ngoại ngữ bậc 1 hoặc tương đương trở lên, trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc có chứng chỉ tin học trình độ A trở lên;

- Giáo viên Tiểu học: Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm tiểu học trở lên; có chứng chỉ/chứng nhận trình độ ngoại ngữ bậc 1 hoặc tương đương trở lên, trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc có chứng chỉ tin học trình độ A trở lên;

- Giáo viên Trung học cơ sở: Tốt nghiệp cao đẳng sư phạm trở lên, có ngành, chuyên ngành đào tạo phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần tuyển; có chứng chỉ/chứng nhận trình độ ngoại ngữ bậc 1 hoặc tương đương trở lên, trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản hoặc có chứng chỉ tin học trình độ A trở lên. Những người dự tuyển vào vị trí việc làm giáo viên ngoại ngữ thì phải có chứng chỉ/chứng nhận năng lực ngoại ngữ tối thiểu tương đương bậc 4 đối với ngoại ngữ cần tuyển dụng và phải có chứng chỉ/chứng nhận trình độ ngoại ngữ thứ hai bậc 1 hoặc tương đương trở lên;

Trường hợp tốt nghiệp cao đẳng trở lên dự thi tuyển vào giáo viên trường Tiểu học, Trung học cơ sở có ngành hoặc chuyên ngành đào tạo đúng với yêu cầu vị trí cần thi tuyển nhưng không thuộc các trường sư phạm, khoa sư phạm thì phải có chứng chỉ sư phạm phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm cần thi tuyển.

4. Chỉ tiêu và cơ cấu thi tuyển

Thi tuyển giáo viên còn thiếu ở các môn học theo Chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo, trong chỉ tiêu biên chế được Ủy ban nhân dân tỉnh giao năm 2020 cho các trường sau khi đã thực hiện tinh giản biên chế theo Đề án tinh giản biên chế đã được phê duyệt.

5. Thẩm quyền tuyển dụng

Ủy ban nhân dân thành phố tổ chức thi tuyển giáo viên của các trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở công lập trực thuộc.

6. Nội dung và hình thức thi tuyển

Việc thi tuyển giáo viên được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1: Thi trắc nghiệm trên giấy. Nội dung thi trắc nghiệm gồm 3 phần:

+ Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi về pháp luật viên chức; chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và những hiểu biết cơ bản về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; chức trách, nhiệm vụ của viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Thời gian thi 60 phút;

+ Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi là một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc. Thời gian thi 30 phút. Đối với vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn là ngoại ngữ thì người dự tuyển không phải thi ngoại ngữ tại vòng 1;

+ Phần III: Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút. Đối với vị trí việc làm yêu cầu chuyên môn là tin học thì người dự tuyển không phải thi tin học tại vòng 1.

Miễn phần thi ngoại ngữ (*Vòng 1*) đối với các trường hợp: Có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học về ngoại ngữ; có bằng tốt nghiệp đại học, sau đại học ở nước ngoài hoặc tốt nghiệp đại học, sau đại học tại cơ sở đào tạo bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

Miễn phần thi tin học (*Vòng 1*) đối với các trường hợp: Có bằng tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin, tin học hoặc toán - tin trở lên;

Kết quả thi Vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại Điểm a khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp Vòng 2 theo quy định.

b) Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

- Nội dung thi: Kiến thức, năng lực, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Hình thức thi:

Việc tuyển dụng giáo viên vào các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố được thực hiện bằng hình thức: **Thi viết**. Thời gian thi là: **180 phút**; Thang điểm: **100 điểm**.

7. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển giáo viên: Thực hiện theo Khoản 4 Điều 2 Nghị định số 161/2018/NĐ - CP của Chính phủ.

8. Quy trình, thời gian tổ chức thi tuyển

8.1. Xây dựng kế hoạch, xác định chỉ tiêu, cơ cấu thi tuyển

Các trường căn cứ vào chỉ tiêu biên chế được giao (*theo chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao năm 2020*) và số lượng viên chức hiện có để báo cáo chỉ tiêu, cơ cấu giáo viên cần tuyển (*các trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở công lập báo cáo về Ủy ban nhân dân thành phố*). Thời gian thực hiện xong trước ngày 05/01/2020.

8.2. Thẩm định và phê duyệt chỉ tiêu, cơ cấu thi tuyển

Ủy ban nhân dân thành phố tổng hợp, xây dựng Kế hoạch thi tuyển giáo viên năm 2020 của các trường theo đúng quy định và gửi về Sở Nội vụ trước ngày 10/01/2020 để Sở Nội vụ thẩm định, báo cáo UBND tỉnh.

8.3. Thông báo thi tuyển

Ủy ban nhân dân thành phố căn cứ vào chỉ tiêu, cơ cấu giáo viên được phê duyệt thi tuyển và kế hoạch thi tuyển, tổ chức thông báo trên Báo Hải Dương ít nhất một lần; đồng thời đăng tải trên cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân thành phố và các trường có chỉ tiêu thi tuyển trong thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. Nội dung thông báo thi tuyển giáo viên thực hiện theo Khoản 1 Điều 3 Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ. Thời gian thực hiện: ngày 21/01/2020.

8.4. Phiếu đăng ký dự thi tuyển

a) Phiếu đăng ký dự thi tuyển theo mẫu ban hành kèm theo Nghị định 161/2018/NĐ-CP ngày 29 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ;

b) Địa điểm nộp Phiếu đăng ký dự thi tuyển:

Người đăng ký dự thi tuyển vào trường nào thì nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự thi tuyển vào trường đó hoặc Phòng Nội vụ thành phố Chí Linh (có thể gửi theo đường bưu chính), cụ thể:

c) Thời gian nộp phiếu đăng ký dự thi tuyển: Từ ngày 22/01/2020 đến ngày 20/02/2020;

d) Thành lập Tổ tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển tại các trường có chỉ tiêu thi tuyển và Phòng Nội vụ để tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển theo đúng quy định.

8.5. Thành lập Hội đồng thi tuyển

a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố quyết định thành lập Hội đồng thi tuyển giáo viên cho từng đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập. Thành phần Hội đồng thi tuyển giáo viên của Ủy ban nhân dân thành phố có 05 hoặc 07 thành viên bao gồm:

- Chủ tịch Hội đồng: Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố;

- Các Phó Chủ tịch Hội đồng gồm: Trưởng Phòng Nội vụ, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, người đứng đầu hoặc cấp phó của người đứng đầu các trường có chỉ tiêu thi tuyển;

- Một ủy viên kiêm thư ký Hội đồng là công chức Phòng Nội vụ;

- Các ủy viên khác là công chức của các phòng chuyên môn có liên quan thuộc UBND thành phố.

b) Về nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng, các thành viên Hội đồng và các Ban giúp việc của Hội đồng thi tuyển giáo viên thực hiện theo Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, viên chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 03/ 2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ;

c) Thời gian thành lập Hội đồng thi tuyển vào ngày 21/02/2020.

8.6. Thành lập Ban giám sát

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố thành lập Ban giám sát kỳ thi tuyển tại các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập trực thuộc. Ban giám sát có từ 05 đến 07 người: Trưởng ban là đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân dân thành phố; các thành viên gồm đại diện Lãnh đạo một số cơ quan chuyên môn thuộc UBND thành phố (Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Thanh tra,...), có thể mời đại diện Lãnh đạo một số Ban xây dựng Đảng của cấp ủy thành phố (Ban Tổ chức, UBKT...) tham gia;

- Thời gian thành lập Ban Giám sát: Thực hiện xong trước ngày 21/01/2020.

8.7. Thành lập các ban giúp việc của Hội đồng thi

Căn cứ nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng thi tuyển viên chức, Hội đồng thi tuyển viên chức thành lập các ban giúp việc của Hội đồng thi tuyển viên chức theo quy định tại Điều 3, Điều 4, Điều 5, Điều 6 Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ.

9. Tổ chức thi tuyển

9.1. Công tác chuẩn bị thi

a) Hội đồng thi tuyển gửi thông báo cho thí sinh đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự thi, thông báo cụ thể về thời gian, địa điểm tổ chức ôn tập (nếu có); thời gian, địa



điểm làm thủ tục thi; thu lệ phí thi; thời gian, địa điểm tổ chức thi; hình thức thi; thời gian tổ chức các vòng thi, phân thi, môn thi cho thí sinh đủ điều kiện dự thi. Thời gian thực hiện xong trước ngày 05/3/2020;

b) Hội đồng thi tuyển giáo viên niêm yết danh sách thí sinh theo số báo danh và theo phòng thi. Thời gian vào ngày 20/3/2020;

c) Khai mạc kỳ thi: Thực hiện theo Điều 9 Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ. Thời gian thực hiện: dự kiến là 14 giờ ngày 20/3/2020;

d) Tổ chức các cuộc họp Ban coi thi, cách bố trí sắp xếp trong phòng thi, cách tổ chức thi tại vòng 1 thực hiện theo các Điều 10, Điều 11, Điều 12 Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ.

9.2. Quy định về tổ chức thi

Việc tổ chức thi trắc nghiệm trên giấy (Vòng 1) và thi viết Vòng 2 (*tất cả các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố*) thực hiện theo các Điều 20, Điều 21, Điều 22, Điều 23, Điều 24, Điều 25, Điều 26, Điều 27, Điều 28 Quy chế tổ chức thi tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức ban hành kèm theo Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14 tháng 5 năm 2019 của Bộ Nội vụ.

9.3. Tổ chức thi trắc nghiệm (Vòng 1)

a) Sáng ngày 21/3/2020 thi phần thi Ngoại ngữ và Tin học. Chiều ngày 21/3/2020 thi phần thi Kiến thức chung;

b) Tổ chức chấm thi trắc nghiệm Vòng 1 xong trước ngày 27/3/2020;

c) Công bố, thông báo kết quả điểm thi, thời gian thực hiện xong trước ngày 31/3/2020 và thông báo việc nhận đơn phúc khảo từ ngày 01/4/2020 đến hết ngày 15/4/2020;

d) Chấm phúc khảo xong trước ngày 20/4/2020 và thông báo kết quả chấm phúc khảo cho các thí sinh có đơn phúc khảo.

9.4. Tổ chức thi môn nghiệp vụ chuyên ngành (Vòng 2)

a) Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố thông báo triệu tập thí sinh dự thi Vòng 2. Thời gian xong trước ngày 24/4/2020;

b) Tổ chức thi viết đối với thi tuyển giáo viên vào các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, thời gian vào sáng ngày 26/4/2020; tổ chức chấm thi xong trước ngày 04/5/2020; thông báo cho các thí sinh kết quả chấm thi xong trước ngày 07/5/2020, nhận đơn phúc khảo từ ngày 08/5/2020 đến hết ngày 22/5/2020; chấm phúc khảo xong



trước ngày 31/5/2020 và thông báo kết quả chấm phúc khảo cho các thí sinh có đơn phúc khảo;

c) Chủ tịch Hội đồng thi tuyển báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức công nhận kết quả thi tuyển; Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt kết quả tuyển dụng và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển tới người dự tuyển; Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố quyết định tuyển dụng viên chức ở các đơn vị sự nghiệp; Các trường thực hiện ký hợp đồng làm việc đối với người được tuyển dụng theo quy định. Thời gian xong trước ngày 15 tháng 6 năm 2020.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn kinh phí

Từ nguồn lệ phí do người đăng ký thi tuyển nộp theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT- BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính và ngân sách nhà nước đảm bảo (*Do ngân sách của UBND thành phố đảm bảo, ngân sách tỉnh hỗ trợ một phần*).

2. Chế độ chi: Thực hiện theo chế độ tài chính quy định hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban chỉ đạo kỳ thi tuyển giáo viên

Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Chí Linh quyết định thành lập Ban chỉ đạo kỳ thi tuyển giáo viên. Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Chí Linh phụ trách Khôi Văn hóa - Xã hội làm Trưởng Ban chỉ đạo, các thành viên là Lãnh đạo các phòng: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Thanh tra thành phố và mời đại diện Lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Thành ủy, Ban Tổ chức ủy, Công an thành phố tham gia.

2. Trách nhiệm của phòng, ban liên quan

a) Phòng Nội vụ:

- Tham mưu cho UBND thành phố tổ chức thực hiện Kế hoạch thi tuyển Giáo viên các trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở theo đúng quy định hiện hành.

- Lập dự toán kinh phí kỳ thi tuyển báo cáo UBND thành phố bố trí từ nguồn ngân sách và đề nghị UBND tỉnh hỗ trợ.

b) Phòng Giáo dục và Đào tạo:

- Tham mưu cho UBND thành phố chỉ đạo phổ biến, tuyên truyền triển khai kế hoạch thi tuyển giáo viên đến toàn thể cán bộ, giáo viên trong các trường toàn ngành Giáo dục - Đào tạo thành phố;

- Phối hợp với Phòng Nội vụ thẩm định và trình UBND thành phố về chỉ tiêu, cơ cấu thi tuyển giáo viên các trường thuộc Ủy ban nhân dân thành phố;

c) Phòng Tài chính- Kế hoạch:

Thẩm định dự toán và trình UBND thành phố cấp kinh phí tổ chức thi tuyển giáo viên; hướng dẫn việc quản lý và chi kinh phí phục vụ kỳ thi tuyển và thực hiện chế độ chính sách đối với người được tuyển dụng theo quy định của nhà nước.

d) Cơ quan Bảo hiểm xã hội, Kho bạc Nhà nước và các đơn vị liên quan:

Có trách nhiệm phối hợp thực hiện, bảo đảm chế độ chính sách đối với giáo viên được tuyển dụng năm 2020 theo quy định hiện hành.

e) Công an thành phố:

Cử người tham gia phục vụ kỳ thi tuyển và có kế hoạch bảo đảm an toàn về giao thông, về an ninh trật tự trong kỳ thi tuyển giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển giáo viên ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Chí Linh năm 2020. Yêu cầu cơ quan, đơn vị liên quan và trường mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập thuộc UBND thành phố nghiêm túc triển khai thực hiện. /

Nơi nhận:

- Thường trực Thành ủy ;
- Thường trực HĐND TP;
- Chủ tịch, các PCT UBND TP;
- Các ngành: Nội vụ; GD&ĐT; Tài chính; Kho bạc nhà nước; BHXH; Thanh tra; Công an;
- Lưu: VT, NV

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Đức Hóa